

## PERSONALE

Il trattamento fiscale delle indennità di trasferta o missione e delle relative spese.

Il diritto alle ferie del dipendente: disciplina e ipotesi di liquidazione.

Modalità di assunzione del personale a tempo determinato e fisso.

Principali indennità accessorie riconosciute al dipendente.

## CONTABILITA'

Gli equilibri di bilancio (in fase di predisposizione di bilancio, verifica salvaguardia, variazioni ...).

Ruolo del Revisore dei conti.

Cose è il fondo di riserva ed il suo utilizzo.

Le variazioni di bilancio.