

**CONCORSO RISERVATO INTERNO PER ESAMI PER LA PROGRESSIONE VERTICALE DALLA CAT. B, LIVELLO EVOLUTO - COADIUTORE AMMINISTRATIVO ALLA CATEGORIA C, LIVELLO BASE - ASSISTENTE AMMINISTRATIVO DA ASSEGNARE AL SERVIZIO FINANZIARIO.**

**PIANO OPERATIVO**  
**per lo svolgimento delle prove d'esame del concorso in oggetto.**

Visto l'aggiornamento del Protocollo per lo svolgimento dei concorsi pubblici di cui all'Ordinanza del Ministro della Salute del 25 maggio 2022, si provvede alla pianificazione di tutti gli adempimenti necessari per una corretta gestione ed organizzazione delle fasi dello svolgimento della procedura di concorso in oggetto.

**PROVA SCRITTA**

**PIANO OPERATIVO PER LO SVOLGIMENTO DELLA PROVA SCRITTA**

La prova scritta si svolgerà nella saletta al 3° piano del Municipio sito in piazza SS. Filippo e Giacomo n. 3 a Predazzo,

**il giorno Imartedì 22.11.2022 con inizio alle ore 8.45**

**BONIFICA PRELIMINARE, SANIFICAZIONE E DISINFEZIONE DELLE AREE DELLA PROVA PRATICA**

Prima dello svolgimento della prova scritta si provvederà:

- alla bonifica preliminare dell'area concorsuale
- alla pulizia, sanificazione e disinfezione della postazione per la Commissione, delle postazioni dei candidati e delle attrezzature da utilizzare;
- sarà sempre garantita la presenza di igienizzante.

**RISPETTO REQUISITI DELLA SEDE DI SVOLGIMENTO DEL CONCORSO**

La sede di effettuazione della prova scritta - saletta al 3° piano del Municipio sito in piazza SS. Filippo e Giacomo n. 3 a Predazzo – è facilmente raggiungibile.

In considerazione del ristretto numero di candidati convocati non si rilevano problemi particolari inerenti alla viabilità di accesso.

L'accesso al luogo d'esame, sarà adeguatamente segnalato con apposita segnaletica.

La sede del concorso ha una superficie adatta ad ospitare la prova scritta, che verrà eseguita contemporaneamente da tutti i candidati secondo quanto disposto dalla Commissione. In tale sede verrà garantita la distanza minima di almeno 1 metro tra il candidato e la Commissione. Le postazioni di lavoro saranno posizionate ad una distanza minima di 1 metro dalla postazione della Commissione. Anche le postazioni dei Commissari saranno posizionate ad una distanza di 1 metro l'una dall'altra.

---

Nella restante area concorsuale è sempre rispettato il distanziamento interpersonale di almeno 1 metro, anche con l'uso della mascherina.

La prova scritta si svolgerà al chiuso.

La planimetria allegata concerne la sede d'esame della prova scritta.

Il locale adibito a prova d'esame è dotato di aerazione naturale; la commissione provvederà all'aerazione dello stesso con apertura delle finestre per garantire il ricambio naturale dell'aria.

## **RISPETTO DEI REQUISITI DI ACCESSO, POSIZIONAMENTO DEI CANDIDATI E DEFLUSSO, NONCHE' DI SVOLGIMENTO DELLA PROVA PRATICA**

Immediatamente all'interno dell'area concorsuale verrà allestita una postazione per l'accoglienza dei candidati, attiva a partire da 15 minuti prima della convocazione, con:

- dispenser di gel idroalcolico
- mascherine facciali filtranti FFP2 fornite dall'Amministrazione, da consegnare ai candidati.

Alla postazione di accoglienza si provvederà a:

- identificare il candidato;
- consegnare ad ogni candidato la mascherina facciale filtrante FFP2;
- invitare i candidati all'igienizzazione delle mani;
- ritirare l'autocertificazione;
- invitare i candidati a mantenere in tutta l'area concorsuale la distanza di almeno 1 metro tra un candidato e l'altro e tra il candidato e la Commissione, la distanza di almeno 1 metro nell'area concorsuale.

L'identificazione verrà effettuata un candidato alla volta.

Conseguentemente all'identificazione, i candidati dovranno rispettare le misure di distanziamento previste dalla normativa in atto e attenderanno di essere chiamati presso il luogo di svolgimento della prova.

**Ciascun candidato dovrà esibire all'atto dell'ingresso nell'area concorsuale l'autocertificazione ed un documento di identificazione.**

**Qualora una o più delle sopra indicate condizioni non dovesse essere soddisfatta, ovvero in caso di mancata presentazione dell'autocertificazione, sarà inibito l'ingresso del candidato nell'area concorsuale.**

Gli strumenti e mezzi utilizzati durante la prova, dovranno essere disinfettati da parte di uno dei membri della Commissione con prodotto disinfettante virucida e carta usa e getta prima della consegna ai candidati e da parte di ciascun candidato – con analoga modalità - all'atto della riconsegna.

I candidati, una volta terminata la prova, procederanno uno alla volta alla riconsegna degli attrezzi/strumenti ad essi assegnati, allontanandosi dall'area di concorso.

I candidati sono tenuti a mantenere la distanza interpersonale di 1 metro durante l'intera durata della prova e anche negli spazi esterni adiacenti dal luogo di svolgimento del concorso.

## **INDIVIDUAZIONE DEI PERCORSI DI TRANSITO DEI CANDIDATI**

L'accesso dei candidati all'area d'esame è regolato da apposita cartellonistica.

## **PROCEDURE DI GESTIONE DELL'EMERGENZA-PIANO DI EMERGENZA ED EVACUAZIONE (SECONDO LE NORMATIVE VIGENTI)**

Le planimetrie del piano di emergenza con le vie di fuga e i presidi antincendio e di primo soccorso risultano affissi presso la struttura.

## **MODALITA' DI ADEGUATA INFORMAZIONE AI CANDIDATI E DI INFORMAZIONE AL PERSONALE IMPEGNATO E AI COMPONENTI DELLA COMMISSIONE ESAMINATRICE SULLE MISURE ADOTTATE**

Con avviso i candidati sono convocati alla prova pratica e preventivamente informati mediante apposita comunicazione pubblicata sul portale del Comune di Predazzo all'indirizzo [www.comune.predazzo.tn.it](http://www.comune.predazzo.tn.it) nella sezione "Bandi di concorso" in merito alle modalità di accesso e permanenza alla prova stessa, con riferimento a quanto previsto dal Protocollo sopra citato.

In particolare, il suddetto avviso prevede che i candidati dovranno:

- presentarsi da soli e senza alcun tipo di bagaglio (salvo situazioni eccezionali, da documentare);
- non presentarsi presso la sede concorsuale se sottoposto alla misura dell'isolamento come misura di prevenzione della diffusione del contagio da COVID-19;
- non essere a conoscenza, alla data della prova concorsuale, del proprio stato di positività.

L'accesso dei candidati alla sede della prova d'esame sarà subordinato:

- all'indossare obbligatoriamente, dal momento dell'accesso all'area concorsuale sino all'uscita, i facciali filtranti FFP2 messi a disposizione dall'Amministrazione organizzatrice;
- all'igienizzazione delle mani;
- **alla consegna dell'autocertificazione, compilata, firmata e datata e con allegata la fotocopia semplice di un documento d'identità valido (si prega di presentarsi con la dichiarazione già compilata, datata e firmata e con allegata la fotocopia del documento di identità oltre al documento di riconoscimento stesso);** è resa disponibile sul sito del Comune di Predazzo all'indirizzo [www.comune.predazzo.tn.it](http://www.comune.predazzo.tn.it) nella sezione "Bandi di concorso" l'autocertificazione che dovrà essere compilata dai candidati e consegnata il giorno della prova orale.

Nel luogo di svolgimento della prova pratica dovrà essere rispettato il distanziamento di almeno 1 metro, anche con l'uso della mascherina, tra il candidato e la Commissione giudicatrice.

Nella restante area concorsuale dovrà essere sempre rispettato il distanziamento interpersonale di almeno 1 metro, anche con l'uso della mascherina.

In più punti dell'area di svolgimento della prova è posizionata apposita cartellonistica di carattere informativo riportante le informazioni sulla distanza di sicurezza, sull'obbligo dell'uso delle mascherine facciali filtranti FFP2, sull'uso del gel igienizzante.

In particolare, per quanto riguarda l'uso delle mascherine, i candidati sono informati del fatto che le stesse **dovranno sempre essere indossate** in tutte le fasi di effettuazione della prova, dall'ingresso all'area concorsuale, durante lo svolgimento della prova e fino all'uscita dall'area di concorso.

Gli addetti all'accoglienza e all'identificazione invitano i candidati a procedere all'igienizzazione delle mani prima e dopo le operazioni di accoglienza e di identificazione.

Il percorso di ingresso all'area d'esame è indicato da apposita cartellonistica e dagli addetti alla sorveglianza.

L'uscita dei candidati dall'area di concorso è indicata dagli addetti alla sorveglianza. Gli eventuali dipendenti impegnati nelle varie attività concorsuali (accoglienza, identificazione, sorveglianza ...) e la Commissione giudicatrice sono informati in merito alle misure di distanziamento da osservare, alle procedure di igiene da utilizzare, ai dispositivi di protezione che devono essere sempre indossati durante lo svolgimento delle prove d'esame.

Il presente Piano operativo è inviato alla Commissione giudicatrice e pubblicato sul sito istituzionale del Comune di Predazzo nella sezione "Bandi di concorso".

Il protocollo per lo svolgimento dei concorsi pubblici di cui all'Ordinanza del Ministro della Salute del 25 maggio 2022 viene altresì pubblicato sul menzionato sito istituzionale del Comune.

## **PROVA ORALE**

### **PIANO OPERATIVO PER LO SVOLGIMENTO DELLA PROVA ORALE**

La prova orale si svolgerà presso la saletta al 3° piano del Municipio sito in piazza SS. Filippo e Giacomo n. 3 a Predazzo

**il giorno mercoledì 23 novembre 2022 con inizio alle ore 14.45**

I candidati troveranno l'elenco di ammissione alla prova orale sul sito web del Comune di Predazzo e dovranno presentarsi all'ora indicata su tale convocazione.

### **BONIFICA PRELIMINARE, SANIFICAZIONE E DISINFEZIONE DELLE AREE DELLA PROVA ORALE**

Dopo lo svolgimento della prova pratica, e prima dello svolgimento della prova orale, si provvederà:

- alla bonifica preliminare dell'area concorsuale

- alla pulizia, sanificazione e disinfezione dell'Aula consiliare, della postazione per la Commissione, della postazione per il candidato, degli arredi e delle maniglie;
- alla pulizia, sanificazione e disinfezione dei servizi igienici di servizio alla sala d'esame (posti sullo stesso piano dell'Aula consiliare) da effettuare con idonei prodotti; nei servizi igienici saranno sempre garantiti sapone liquido, igienizzante, salviette.

## **RISPETTO REQUISITI DELLA SEDE DI SVOLGIMENTO DEL CONCORSO**

La sede di effettuazione della prova - saletta al 3° piano del Municipio sito in piazza SS. Filippo e Giacomo n. 3 a Predazzo – è facilmente raggiungibile.

In considerazione del ristretto numero di candidati convocati non si rilevano problemi particolare inerenti alla viabilità di accesso.

L'accesso alla sala d'esame è previsto attraverso la scala esterna nel piazzale antistante al Municipio; sarà apposta adeguata segnaletica.

La saletta al 3° piano, sede di effettuazione della prova orale, ha una superficie idonea e garantisce il rispetto della distanza minima di almeno 1 metro tra il candidato e la Commissione. Chi assiste alla prova orale dovrà attenersi alle disposizioni del presente piano operativo previste per i candidati (distanziamento, mascherina).

Nella restante area concorsuale è sempre rispettato il distanziamento interpersonale di almeno 1 metro, anche con l'uso della mascherina.

La planimetria allegata, relativa all'area del 1° piano, riporta in particolare la sala consiliare sede d'esame.

La sala consiliare è dotata di aerazione naturale; la Commissione provvederà all'aerazione del locale con apertura delle finestre per garantire il ricambio naturale dell'aria.

I servizi igienici posti al 3° piano, adiacenti all'Aula adibita a sede d'esame sono a disposizione esclusiva dei candidati.

La Commissione giudicatrice utilizzerà i servizi igienici degli uffici posti al piano primo.

## **RISPETTO DEI REQUISITI DI ACCESSO, POSIZIONAMENTO DEI CANDIDATI E DEFLUSSO DALL'AULA NONCHE' DI SVOLGIMENTO DELLA PROVA ORALE**

Immediatamente all'interno della porta di ingresso verrà allestita una postazione per l'accoglienza dei candidati, attiva a partire da 15 minuti prima della convocazione, con:

- dispenser di gel idroalcolico
- mascherine facciali filtranti FFP2 fornite dall'Amministrazione, da consegnare ai candidati.

Alla postazione di accoglienza saranno presenti almeno 2 membri della commissione, i quali provvederanno a:

- identificare il candidato;
- consegnare ad ogni candidato la mascherina facciale filtrante FFP2;
- invitare i candidati all'igienizzazione delle mani;
- ritirare l'autocertificazione presentata dai candidati;
- invitare i candidati a mantenere in tutta l'area concorsuale la distanza di almeno 1 metro tra un candidato e l'altro e tra il candidato e la Commissione e la distanza di almeno 1 metro nell'aula concorsuale.

L'identificazione avverrà per un candidato alla volta.

Una volta presenti nell'area di identificazione, i candidati dovranno rispettare le misure di distanziamento previste dalla normativa in atto e attenderanno di essere chiamati presso il luogo di svolgimento della prova.

**Ciascun candidato dovrà esibire all'atto dell'ingresso nell'area concorsuale l'autocertificazione ed un documento di identificazione.**

**Qualora una o più delle sopra indicate condizioni non dovesse essere soddisfatta, ovvero in caso di mancata presentazione dall'autocertificazione, sarà inibito l'ingresso del candidato nell'area concorsuale.**

Il tavolo e la sedia a disposizione dei candidati, posti di fronte alla Commissione, saranno igienizzati dopo ogni uso.

La sala sede di effettuazione della prova orale garantisce il rispetto della distanza minima di almeno 1 metro tra il candidato e la commissione.

I candidati sono tenuti a mantenere la distanza interpersonale di 1 metro durante l'intera durata della prova orale e anche negli spazi esterni adiacenti dal luogo di svolgimento del concorso.

## **INDIVIDUAZIONE DEI PERCORSI DI TRANSITO DEI CANDIDATI**

L'accesso dei candidati all'aula d'esame è regolato da apposita cartellonistica.

## **PROCEDURE DI GESTIONE DELL'EMERGENZA-PIANO DI EMERGENZA ED EVACUAZIONE (SECONDO LE NORMATIVE VIGENTI)**

Sul luogo di svolgimento delle prove sono presenti le planimetrie del piano di emergenza dove sono indicate le vie di fuga e i presidi antincendio e di primo soccorso.

## **MODALITA' DI ADEGUATA INFORMAZIONE AI CANDIDATI E DI INFORMAZIONE AL PERSONALE IMPEGNATO E AI COMPONENTI DELLA COMMISSIONE ESAMINATRICE SULLE MISURE ADOTTATE**

Con avviso i candidati sono convocati alla prova orale e preventivamente informati mediante apposita comunicazione pubblicata sul portale del Comune di Predazzo

all'indirizzo [www.comune.predazzo.tn.it](http://www.comune.predazzo.tn.it) nella sezione "Bandi di concorso" in merito alle modalità di accesso e permanenza alla prova stessa, con riferimento a quanto previsto dal Protocollo sopra citato.

In particolare, il suddetto avviso prevede che i candidati dovranno:

- presentarsi da soli e senza alcun tipo di bagaglio (salvo situazioni eccezionali, da documentare);
- non presentarsi presso la sede concorsuale se sottoposto alla misura dell'isolamento come misura di prevenzione della diffusione del contagio da COVID-19;
- non essere a conoscenza, alla data della prova concorsuale, del proprio stato di positività.

L'accesso dei candidati alla sede della prova d'esame sarà subordinato:

- all'indossare obbligatoriamente, dal momento dell'accesso all'area concorsuale sino all'uscita, i facciali filtranti FFP2 messi a disposizione dall'Amministrazione organizzatrice;
- all'igienizzazione delle mani;
- alla consegna dell'autocertificazione, compilata, firmata e datata e con allegata la fotocopia semplice di un documento d'identità valido (si prega di arrivare con la dichiarazione già compilata, datata e firmata e con allegata la fotocopia del documento di identità oltre al documento di riconoscimento stesso); è resa disponibile sul sito del Comune di Predazzo all'indirizzo [www.comune.predazzo.tn.it](http://www.comune.predazzo.tn.it) nella sezione "Bandi di concorso" l'autocertificazione che dovrà essere compilata dai candidati e consegnata il giorno della prova orale.

Nell'aula di svolgimento della prova orale dovrà essere rispettato il distanziamento di almeno 1 metro, anche con l'uso della mascherina, tra il candidato e la Commissione giudicatrice.

Nella restante area concorsuale dovrà essere sempre rispettato il distanziamento interpersonale di almeno 1 metro, anche con l'uso della mascherina.

In più punti dell'area di svolgimento della prova orale è posizionata apposita cartellonistica di carattere informativo riportante le informazioni sulla distanza di sicurezza, sull'obbligo dell'uso delle mascherine facciali filtranti FFP2, sull'uso del gel igienizzante.

In particolare, per quanto riguarda l'uso delle mascherine, i candidati sono informati del fatto che le stesse dovranno sempre essere indossate in tutte le fasi di effettuazione della prova, dall'ingresso all'area concorsuale, durante lo svolgimento della prova e fino all'uscita dall'area di concorso.

Gli addetti all'accoglienza e all'identificazione invitano i candidati a procedere all'igienizzazione delle mani prima e dopo le operazioni di accoglienza e di identificazione.

Il percorso di ingresso alla sala d'esame è indicato da apposita cartellonistica e dagli addetti alla sorveglianza.

L'uscita dei candidati dalla sala d'esame e dall'area di concorso è indicata dagli addetti alla sorveglianza.

Gli eventuali dipendenti impegnati nelle varie attività concorsuali (accoglienza, identificazione, sorveglianza ...) e la Commissione giudicatrice sono informati in merito alle misure di distanziamento da osservare, alle procedure di igiene da utilizzare, ai dispositivi di protezione che devono essere sempre indossati durante lo svolgimento delle prove d'esame.

Il presente Piano operativo è inviato alla Commissione giudicatrice e pubblicato sul sito istituzionale del Comune di Predazzo nella sezione "Bandi di concorso".

Il protocollo per lo svolgimento dei concorsi pubblici di cui all' Ordinanza del Ministro della Salute del 25 maggio 2022 si trova già pubblicato sul citato sito istituzionale del Comune.

Il Presidente della Commissione  
dott.ssa Emanuela Bez