

**Stampa Intero Modello in data : 27/9/2024**

Tipo Rilevazione : CONSUNTIVAZIONE SPESE	Anno : 2023
Tipo Istituzione : COMUNI	Contratto : PROV. AUTONOMA DI TRENTO
Istituzione : 5774 - COMUNE DI PREDAZZO	
Organo di Controllo di Primo Livello : RTS TRENTO	

	T1	T1a	T1b	T1c	T1c bis	T1d	T1e	T1f	T1g	T1s d	T2	T2a	T3	T4	T5	T6	T7	T8	T9	T10	T11	T12	T13	T14	T15	S1	S1A	SICI	TFAM	Tab. Ric.
Tenute	X										X	X	X	X	X	X	X	X		X	X	X	X		X	X		X		
Dichiarate	X										X	X	X	X	X	X	X	X		X	X	X	X		X	X		X		
Inviate	X										X	X	X	X	X	X	X	X		X	X	X	X		X	X		X		
Risultano inviati i dati dell'appendice S1A Convenzioni																														

**Il Modello inviato risulta certificato in data : 26/09/2024****Il Modello inviato è stato certificato la prima volta in data : 26/09/2024**

## Riepilogo Anomalie

	NSIS	SQ1	SQ2	SQ3	SQ4	SQ5	SQ6	SQ7	SQ8	SQ9	SQ10
Stato	-	NO									

	IN1	IN2	IN3	IN4	IN5	IN6	IN7	IN8	IN9	IN10	IN11	IN12	IN13	IN14	IN15	IN16	IN17
Stato	NO	GA	NO	NO	NO	NO	NO	GA	NO	NO	NO	GA	GA	NO	NO	NO	NO

Qualora presenti, il dettaglio delle anomalie e delle giustificazioni addotte dall'amministrazione alle incongruenze è riportato nel "PDF delle anomalie" che dovrà essere presentato all'Organo di controllo contestualmente al presente modello del Conto annuale

"Giustificazione presente" se lo stato ha valore GP;

"Accettata con riserva" se lo stato ha valore GR;

"Accettata" se lo stato ha valore GA;

"Non applicabile per il contratto corrente" se lo stato ha valore "-";

# Personale a tempo indeterminato (Tab.1) - Dati riepilogativi dell'ultimo triennio

Gli aggiornamenti dei prospetti del riepilogo triennale saranno visibili dal giorno successivo a quello di salvataggio delle tabelle. Data ultimo aggiornamento dei valori calcolati: 27/09/2024 01:16:40. Gli aggiornamenti dei prospetti del riepilogo triennale vengono effettuati solo per gli ultimi 3 anni di rilevazione

	Personale a tempo indeterminato al 31.12 (Tab. 1)			Numero Mensilità / 12 (Tab. 12)			Spese per retribuzioni lorde (Tab. 12+13)			di cui arretrati anni precedenti (Tab. 12+13)		
	2021	2022	2023	2021	2022	2023	2021	2022	2023	2021	2022	2023
SEGRETARI COMUNALI E PROVINCIALI	1	1	1	1	0,47	1	87.015	37.775	94.354	607	0	1.457
CATEGORIA D	2	2	2	2	2	1,96	89.162	110.809	100.427	737	2.076	2.864
CATEGORIA C	20	19	21	18,8	18,28	19,97	608.303	614.796	698.974	6.063	15.878	21.928
CATEGORIA B	18	17	16	14,74	15,44	14,16	391.111	422.767	420.903	3.616	11.729	12.539
CATEGORIA A	1	1	1	1	1	1	25.703	26.047	28.651	275	742	1.015
<b>Totale</b>	<b>42</b>	<b>40</b>	<b>41</b>	<b>37,53</b>	<b>37,19</b>	<b>38,09</b>	<b>1.201.294</b>	<b>1.212.194</b>	<b>1.343.309</b>	<b>11.298</b>	<b>30.425</b>	<b>39.803</b>
				<b>Tabella 14</b>			<b>949.100</b>	<b>989.038</b>	<b>947.682</b>			
				<b>Totale costo annuo del lavoro(Tab.12+13+14)</b>			<b>2.150.394</b>	<b>2.201.232</b>	<b>2.290.991</b>			

# Personale a tempo indeterminato (Tab.1) - Spese medie pro-capite annue in euro dell'ultimo triennio

Gli aggiornamenti dei prospetti del riepilogo triennale saranno visibili dal giorno successivo a quello di salvataggio delle tabelle. Data ultimo aggiornamento dei valori calcolati: 27/09/2024 01:16:40. Gli aggiornamenti dei prospetti del riepilogo triennale vengono effettuati solo per gli ultimi 3 anni di rilevazione

	Mensilità/12			Spese medie escluso arretrati a.p. (Tab. 12+13)			Spese medie per competenze fisse escluso arretrati a.p. (Tab.12)			Spese medie per competenze accessorie escluso arretrati a.p. (Tab.13)			Valori medi per arretrati a.p. di Tab.12			Valori medi per arretrati a.p. di Tab.13		
	2021	2022	2023	2021	2022	2023	2021	2022	2023	2021	2022	2023	2021	2022	2023	2021	2022	2023
SEGRETARI COMUNALI E PROVINCIALI	1	0,47	1	86.408	80.658	92.897	56.237	53.930	56.857	30.171	26.729	36.040	607	0	1.457	0	0	0
CATEGORIA D	2	2	1,96	44.213	54.367	49.798	33.389	33.887	35.146	10.824	20.480	14.652	369	1.038	1.462	0	0	0
CATEGORIA C	18,8	18,28	19,97	32.043	32.755	33.910	27.703	28.238	28.263	4.340	4.516	5.648	323	868	1.098	0	0	0
CATEGORIA B	14,74	15,44	14,16	26.292	26.630	28.832	23.712	24.243	24.589	2.580	2.387	4.243	245	760	885	0	0	0
CATEGORIA A	1	1	1	25.428	25.305	27.636	23.875	24.232	25.088	1.553	1.073	2.548	275	742	1.015	0	0	0
Totale per Istituzione	37,53	37,19	38,09	31.714	31.779	34.224	27.104	27.100	27.919	4.609	4.679	6.306	301	818	1.045	0	0	0

1. Le Spese medie annue per ciascuna Categoria sono calcolate dividendo il totale delle spese delle qualifiche appartenenti alla categoria per le unità di riferimento (mensilità della tabella 12 / 12) della stessa categoria.

2. Le Spese medie annue per Istituzione sono calcolate come la somma su tutte le categorie del prodotto di ciascun valore medio \* mensilità/12 divisa per il totale delle mensilità/12 sommate su tutte le categorie dell'Istituzione.

n.c: non calcolabile per mancanza di mensilità attribuite alla categoria

# Giorni medi assenza - Dati riepilogativi dell'ultimo triennio

Gli aggiornamenti dei prospetti del riepilogo triennale saranno visibili dal giorno successivo a quello di salvataggio delle tabelle. Data ultimo aggiornamento dei valori calcolati: 27/09/2024 01:16:40. Gli aggiornamenti dei prospetti del riepilogo triennale vengono effettuati solo per gli ultimi 3 anni di rilevazione

PERSONALE				GIORNI ASSENZA MEDI ANNUI								
Presenti di riferimento			Ferie			Assenza malattia retribuita			Altre assenze (meno formazione)			
	2021	2022	2023	2021	2022	2023	2021	2022	2023	2021	2022	2023
SEGRETARI COMUNALI E PROVINCIALI	0	0	0	n.c.	n.c.	n.c.	n.c.	n.c.	n.c.	n.c.	n.c.	n.c.
CATEGORIA D	2	2	2	37,5	36,5	21	0	9,5	0	0,5	1,5	9
CATEGORIA C	20	19	21	28,45	27	25,43	4,45	5,11	6,81	8,55	10,63	3,24
CATEGORIA B	18	17	16	25,11	23,65	24,19	9,17	3,94	6,88	5,83	14,53	1,5
CATEGORIA A	1	1	1	34	28	34	0	10	5	0	8	0
Totale personale a t. indeterminato al 31.12 (Tab. 1) o Valore Medio (1)	41	39	40	28,37	26,44	25,45	6,2	5,15	6,6	6,76	11,79	2,75

(1) Presenti di riferimento per determinare i gg di assenza: personale presente al 31.12 di tabella 1 - personale comandato/distaccato fuori ruolo, in esonero e in convenzione dell'amministrazione di tabella 3 + personale comandato/distaccato fuori ruolo esterno e in convenzione esterna di tabella 3

n.c: non calcolabile per mancanza di presenti di riferimento

## Personale Flessibile (Tab. 2A, Tab.2 e SI1) - Dati riepilogativi dell'ultimo triennio

Gli aggiornamenti dei prospetti del riepilogo triennale saranno visibili dal giorno successivo a quello di salvataggio delle tabelle. Data ultimo aggiornamento dei valori calcolati: 27/09/2024 01:16:40. Gli aggiornamenti dei prospetti del riepilogo triennale vengono effettuati solo per gli ultimi 3 anni di rilevazione

### Personale Flessibile (Tab. 2A) - Dati riepilogativi dell'ultimo triennio

Personale a tempo determinato n. dipendenti T2A	2021	2022	2023	
Personale con contratti di collaborazione coordinata e continuativa (fino al 2022)	0	0	-	
CD - CATEGORIA D	1	1	1	
CC - CATEGORIA C	2	3	3	
CB - CATEGORIA B	4	4	5	
PC - PERSONALE CONTRATTISTA	6	5	5	
TOTALE	13	13	13	

## Personale Flessibile (Tab. 2 e SI1) - Dati riepilogativi dell'ultimo triennio

PERSONALE (Tab.2 e SI1)				Costo del lavoro (in euro)(Tab.14)			Spese/costi medi pro-capite(in euro)				
Unità/n.contratti	2021	2022	2023		2021	2022	2023	valori annui lordi	2021	2022	2023
Personale a tempo determinato	8,27	8,19	8,85	Retribuzioni, codice P015	298.777	286.021	323.657	valore medio	36.128	34.923	36.571
L.S.U./L.P.U.	0,06	0,06	0,05	Retribuzioni, codice P065	2.415	2.190	2.070	valore medio	40.250	36.500	41.400
Lavoratori Interinali	0	0	0	Retribuzioni, codice L105+P062	0	0	0	valore medio	0	0	0
Con Contratti formazione lavoro	0	0	0	Retribuzioni, codice P016	0	0	0	valore medio	0	0	0
N. contratti collaborazioni professionali (co.co.co. fino al 2022)	0	0	0	Oneri per collaborazioni professionali codice L111 (Oneri per co.co.co. L108 fino al 2022)	0	0	0	valore medio riferito ai contratti di collaborazione professionale attivi nell'anno (co.co.co. fino al 2022)	0	0	0
N. incarichi di studio/ricerca e di consulenza (SI1)	4	5	2	Oneri per incarichi di studio, ricerca e consulenza codice L112 (L109 fino al 2022)	13.948	79.750	8.388	valore medio riferito agli incarichi attivi nell'anno	3.487	15.950	4.194
N. contratti per prestazioni professionali consistenti nella resa di servizi o adempimenti obbligatori per legge (SI1)	1	1	1	Oneri per contratti resa servizi o adempimenti obbligatori per legge (codice L115)	2.747	2.779	3.500	valore medio riferito agli incarichi attivi nell'anno	2.747	2.779	3.500

Valore medio pro-capite della spesa non calcolabile se il personale di riferimento/contratti è uguale a zero

# Contrattazione Integrativa - Dati riepilogativi dell'ultimo triennio

Gli aggiornamenti dei prospetti del riepilogo triennale saranno visibili dal giorno successivo a quello di salvataggio delle tabelle. Data ultimo aggiornamento dei valori calcolati:  
27/09/2024 01:16:40. Gli aggiornamenti dei prospetti del riepilogo triennale vengono effettuati solo per gli ultimi 3 anni di rilevazione

Macrocategoria	Fondo	Risorse per il finanziamento del fondo (voci di entrata)			Utilizzo del fondo (voci di uscita)		
		2021	2022	2023	2021	2022	2023

# Tabella di Riconciliazione

Voci di Spesa/Costo	Importo Sico	Importo Siope	Importo Bilancio	Nota
Totale T12	1103157	1365894	0	Si conferma la correttezza dell'importo SICO. La differenza è dovuta al costo del personale cessato ante 2023.
Totale T13	240152			
Assegno T14	0			
<b>TOTALE PARZIALE</b>	<b>1343309</b>	0	0	
L010 - GESTIONE MENSE	0	0	0	
L011 - EROGAZIONE BUONI PASTO	27281	0	0	Servizio erogato tramite ticket/card - utilizzata codifica SIOPE DIVERSA
L020 - FORMAZIONE DEL PERSONALE	5142	5142	0	
L112 - INCARICHI DI STUDIO/RICERCA/CONSULENZA	8388	8388	0	
L111 - CONTRATTI DI COLLABORAZIONE PROFESSIONALE	0	2070	0	Spesa rilevata al codice P065 di tabella 14 - UTILIZZATA CODIFICA SIOPE DIVERSA
P015 - RETRIBUZIONI PERSONALE A TEMPO DETERMINATO	323657	323657	0	
P035 - CONTRIBUTI A CARICO DELL'AMM. PER FONDI PREV. COMPLEMENTARE	27577	27577	0	
P055 - CONTRIBUTI A CARICO DELL'AMM.NE SU COMP. FISSE E ACCESSORIE	445773	409081	0	Si conferma la correttezza dell'importo SICO. La differenza è dovuta ai contributi TFS ex INADEL
P061 - IRAP	129830	144775	0	Si conferma la correttezza dell'importo SICO. La differenza è relativa all'IRAP versata su indenn.carica, gettoni, prestazioni occasionali ecc.
P062 - ONERI PER I CONTRATTI DI SOMMINISTRAZIONE(INTERINALI)	0	0	0	

Voci di Spesa/Costo	Importo Sico	Importo Siope	Importo Bilancio	Nota
P065 - COMPENSI PER PERSONALE LSU/LPU	2070	0	0	vedi nota alla voce L111 (spesa rilevata al codice P065 di tabella 14) - UTILIZZATA CODIFICA SIOPE DIVERSA
SOMME RIMBORSATE ALLE AMMINISTRAZIONI PER SPESE DI PERSONALE (sommatoria dei diversi rimborsi presenti in tabella 14)	117943	117942	0	LA DIFFERENZA è DOVUTA AD ARROTONDAMENTI
<b>TOTALE GENERALE</b>	<b>2430970</b>	<b>2404526</b>	<b>0</b>	
RIMBORSI RICEVUTI DALLE AMMINISTRAZIONI PER SPESE DI PERSONALE (a riduzione) (sommatoria dei diversi rimborsi presenti in tabella 14)	174227	0	0	
<b>TOTALE GENERALE AL NETTO DEI RIMBORSI</b>	<b>2256743</b>	<b>2404526</b>	<b>0</b>	

## Commenti Organi Di Controllo

Data sottoscrizione del modello da parte del presidente dell'Organo di Controllo interno:

26/09/2024

Commento:

NESSUN COMMENTO

## Visualizzazione del Limite 2016

Il sistema controlla che il totale delle risorse della T15, detratte le voci non soggette alla verifica al limite 2016 indicate nella voce LEG398, sia inferiore al limite 2016 indicato nella voce LEG428, con tolleranza di 1000 €.

Deve essere inviata la tabella SICI e/o la T15

Firma del Responsabile del procedimento amministrativo di cui alla L. n. 241/90 .....

**Si attesta la conformità dei dati con le scritture amministrativo contabili e, ove previsto, con quanto dichiarato nelle specifiche informazioni sulla Contrattazione integrativa ex art. 40-bis del d.lgs.165/2001 (tabelle 15 e schede SICI).**

**Si prende atto delle eventuali incongruenze segnalate dal sistema SICO e delle giustificazioni addotte dall'amministrazione.**

Firma del Presidente del collegio dei revisori .....

# Scheda Informativa 1

## Informazioni Istituzione

Partita IVA : 00148590227

Codice Fiscale : 00148590227

Telefono : 0462 508211

Email : info@comune.predazzo.tn.it

Via : p.zza SS. Filippo e Giacomo

Numero Civico : 3

C.A.P. : 38037

Città : PREDAZZO

Provincia : TN

Codice Catastale : H018

Popolazione residente : 4536

Superficie(Kmq) : 109.97

Indirizzo pagina web dell'ente : [www.comune.predazzo.tn.it](http://www.comune.predazzo.tn.it)

## Responsabile del Procedimento Amministrativo di cui alla legge 7/8/90, N.241 Capo II

(in assenza di tale indicazione sarà considerato responsabile il direttore generale)

Cognome	Nome	Telefono	EMail
BEZ	EMANUELA	0462 508211	info@comune.predazzo.tn.it

## Referente Da Contattare

Cognome	Nome	Telefono	EMail
VANZETTA	SILVIA	0462508224	s.vanzetta@comune.predazzo.tn.it

## Riepilogo Domande Presenti Nella Circolare

*I modelli debbono essere sottoscritti dai revisori dei conti*

**Domande presenti in circolare:**

INDICARE IL NUMERO DI UNITÀ DI PERSONALE UTILIZZATO A QUALSIASI TITOLO (COMANDO O ALTRO) NELLE ATTIVITÀ ESTERNALIZZATE CON ESCLUSIONE DELLE UNITÀ EFFETTIVAMENTE CESSATE A SEGUITO DI ESTERNALIZZAZIONI.	
INDICARE IL NUMERO DEI CONTRATTI DI COLLABORAZIONE PROFESSIONALE.	
INDICARE IL NUMERO DEGLI INCARICHI DI STUDIO, RICERCA E CONSULENZA.	2
INDICARE IL NUMERO DI CONTRATTI PER PRESTAZIONI PROFESSIONALI CONSISTENTI NELLA RESA DI SERVIZI O ADEMPIMENTI OBBLIGATORI PER LEGGE.	1
INDICARE IL TOTALE DELLE SOMME TRATTENUTE AI DIPENDENTI NELL'ANNO DI RILEVAZIONE PER LE ASSENZE PER MALATTIA IN APPLICAZIONE DELL'ART. 71 DEL D.L. N. 112 DEL 25/06/2008 CONVERTITO IN L. 133/2008.	867
QUANTI SONO I DIPENDENTI AL 31.12 IN ASPETTATIVA PER DOTTORATO DI RICERCA CON RETRIBUZIONE A CARICO DELL'AMMINISTRAZIONE AI SENSI DELL'ARTICOLO 2 DELLA LEGGE 476/1984 E S.M.?	
QUANTE PERSONE SONO STATE IMPIEGATE NELL'ANNO(TEMPO DETER.,COLLABORAZIONI PROFES.,INCARICHI O ALTRI TIPI DI LAV.FLESSIBILE)IL CUI COSTO È TOTALMENTE SOSTENUTO CON FINANZ.ESTERNI DELL'U.E.O DI PRIVATI?	
INDICARE IL NUMERO DELLE UNITÀ RILEVATE IN TABELLA 1 TRA I "PRESENTI AL 31.12" CHE RISULTAVANO TITOLARI DI PERMESSI PER LEGGE N. 104/92.	2
INDICARE IL NUMERO DELLE UNITÀ RILEVATE IN TABELLA 1 TRA I "PRESENTI AL 31.12" CHE RISULTAVANO TITOLARI DI PERMESSI AI SENSI DELL'ART. 42, C.5 D.LGS.151/2001 E S.M.	
UNITÀ DI PERSONALE CON QUALIFICA DIRIGENZIALE ASSEGNATE AGLI UFFICI DI DIRETTA COLLABORAZIONE CON GLI ORGANI DI INDIRIZZO POLITICO	
UNITÀ DI PERSONALE NON DIRIGENTE ASSEGNATE AGLI UFFICI DI DIRETTA COLLABORAZIONE CON GLI ORGANI DI INDIRIZZO POLITICO	
UNITÀ DI PERS. EST. ALL'ISTIT. IN POSIZIONE DI COMANDO, DISTACCO, FUORI RUOLO, ESPERTI, CONSULENTI O COLLAB.PROFES. ASSEGNATE AGLI UFFICI DI DIRETTA COLLAB. CON GLI ORGANI DI INDIRIZZO POLITICO	
SPESA COMPLESSIVAMENTE SOSTENUTA PER IL PERSONALE CON QUALIFICA DIRIGENZIALE ASSEGNATO AGLI UFFICI DI DIRETTA COLLABORAZIONE CON GLI ORGANI DI INDIRIZZO POLITICO	
SPESA COMPLESSIVAMENTE SOSTENUTA PER IL PERSONALE NON DIRIGENTE ASSEGNATO AGLI UFFICI DI DIRETTA COLLABORAZIONE CON GLI ORGANI DI INDIRIZZO POLITICO	
SPESA PER IL PERS. ESTERNO ALL'ISTITUZ.,IN POSIZ. DI COMANDO/DISTACCO/FUORI RUOLO/ESPERTI/CONSULENTI/COLLAB. PROFESS. ASSEGNAZI AGLI UFFICI DI DIRETTA COLLAB. CON GLI ORGANI DI INDIRIZZO POLITICO	
IMPORTO DEL LIMITE DI CUI ALL'ART .1, COMMA 557-QUATER O ART. 1, COMMA 562 DELLA LEGGE N. 296/2006 O DI ANALOGHE DISPOSIZIONI DELLE REGIONI E PROVINCE AUTONOME	
QUANTE PERSONE SONO STATE ASSUNTE NELL'ANNO A TEMPO DETERMINATO CON LE RISORSE DEL PNRR?	

## Riepilogo Domande Presenti Nella Circolare

QUANTE PERSONE SONO STATE ASSUNTE NELL'ANNO CON ALTRE FORME FLESSIBILI DI LAVORO (EX INTERINALI, LSU, FORMAZIONE LAVORO) CON LE RISORSE DEL PNRR?	
CON QUANTE PERSONE SONO STATI SOTTOSCRITTI CONTRATTI DI COLLABORAZIONE PROFESSIONALE E INCARICHI NELL'ANNO CON LE RISORSE DEL PNRR?	

## Componenti Collegio dei Revisori (o Organo Equivalente)

Cognome	Nome	EMail (sostituisce l'ENTE RAPPRESENTATO delle rilevazioni precedenti)
BERTOLDI	FLAVIO	flavio.bertoldi@studiotrivium.it

**Note e chiarimenti alla rilevazione:**

# Scheda Informativa 1A

L'Ente fa parte di una "Unione di Comuni", ai sensi dell'art. 32 del d.lgs 267/2000 o di analoghe disposizioni delle Regioni e Province Autonome?	NO
Nel caso in cui siano stati esternalizzati dei servizi, l'Ente ha adempiuto a quanto previsto dall'articolo 6-bis del d.lgs. 165/2001 come modificato dall'art. 4 c. 2 del d.lgs. 75/2017?	Non sono stati esternalizzati servizi
È stato adottato il Piano Integrato di attività e organizzazione (PIAO) previsto dal dall'art. 6 co. 1 del DL 80/2021 convertito dalla L. 113/2021 e ss.mm.ii?	SI
E' stato adottato il piano annuale delle assunzioni previsto o di analoghe disposizioni delle Regioni e Province Autonome?	SI
Al 31.12 le funzioni di Direttore Generale erano svolte da:	
- Soggetto appositamente incaricato;	
- Segretario comunale (art. 108 comma 4 d.lgs. 267/2000)	
L'ente ha attive al 31/12 convenzioni con altri enti ai sensi dell'art. 30 del T.U.E.L., o di analoghe disposizioni delle Regioni e Province Autonome?	SI
E' stato istituito un ufficio / servizio disciplinare?	NO
Numero di unità di personale assunte come stagionali a progetto	
Numero di persone in ingresso o uscita con mobilità fra pubblico e privato ex art. 23 bis comma 7 d.lgs.165/2001 o di analoghe disposizioni delle Regioni e Province Autonome	
L'Ente ha provveduto a reinternalizzare funzioni o servizi?	NO
In caso di risposta affermativa si passa alla sottodomanda:	
Ha riassorbito il personale già dipendente di amministrazioni pubbliche secondo quanto previsto dall'art. 19 c. 8 del d.lgs. n. 175/2016 e dell'art. 1 c. 872 della L. 205/2017?	
L'Ente ha proceduto alla revisione annuale delle partecipazioni societarie TUSP n. 175/2016?	SI
L'Ente gestisce funzioni fondamentali in forma associata ai sensi dell'art.14, comma 28, L.122/2010 e s.m. oggetto della sentenza additiva della Corte Costituzionale n. 33/2019?	SI
Quante funzioni con convenzioni?	4
Quante funzioni con Unione di Comuni?	
L'ente fa parte di una segreteria convenzionata attiva al 31.12? (In caso di risposta affermativa si passa alle sottodomande 32 e 33)	SI
% di convenzione stabilita	55.55
L'ente è titolare (Capofila) della segreteria convenzionata al 31.12? (In caso di risposta negativa alla domanda 33 si passa alla domanda 34)	SI
Ente capofila della segreteria convenzionata al 31.12	
Quanti ex LSU/LPU/ASU sono stati stabilizzati (a tempo indeterminato) nell'anno di rilevazione?	

Quanti ex LSU/LPU/ASU sono stati contrattualizzati a tempo determinato nell'anno di rilevazione?	
Quanti ex LSU/LPU/ASU, già contrattualizzati a tempo determinato, hanno avuto proroga nell'anno di rilevazione?	
L'ente ha rispettato l'equilibrio Pluriennale di bilancio?	SI
E' stato rispettato l'art. 1 c. 557 e il comma 557-quater, I.f. per l'anno 2007 e o analoga disposizione delle Regioni e Province Autonome?	SI
Ai sensi dell'art. 33 d.l. 34/2019 sulle assunzioni, rispetto alla pregressa norma, sono aumentate le capacità assunzionali dei Comuni-DM 17.3.2020- delle Province e Città metropolitane-DM 11.1.2022?	SI
Quanti LSU/LPU sono stati stabilizzati in soprannumero in deroga alla dotazione organica e al piano del fabbisogno di personale, ai sensi dell'art. 1 c. 495 della L. 160/2019?	
L'Amministrazione ha individuato un responsabile della formazione del personale dipendente?	Si, esiste un apposito Ufficio/Servizio
E' stato predisposto un piano di formazione?	No
67) N. dipendenti che nell'anno di rilevazione hanno partecipato a corsi di formazione	
AREA TEMATICA	
Finanza,contabilita' e tributi	2
Anagrafe	1
Innovazione digitale	0
Patrimonio ,investimenti, finanziamenti	40
Appalti e contratti	4
Personale	0
Politiche sociali ed educative	0
Attività economiche produttive	14
Soft skills (comunicazione, project management, informatica, lingue straniere,...)	0
79) I corsi di formazione ai quali hanno partecipato dipendenti nell'anno di rilevazione sono stati erogati da :	
AREA TEMATICA	
Docenti interni all'Amministrazione	0
Soggetti privati	34

Università	0
SNA	0
FormezPA	0
IFEL-Fondazione ANCI	0
Altri soggetti pubblici(regione,provincia,città metropolitana,ASL,...)	0
Ordini professionali	0
Altro	0
90) Gli interventi formativi sono stati prevalentemente determinati sulla base di :	
Indicazioni formulate dai responsabili di settore	SI
Un'analisi dei bisogni dell'organizzazione	NO
Un'analisi formalizzata delle competenze del personale	NO
Richieste dei dipendenti di volta in volta valutata	SI
Altro	NO
Indicare il numero totale di dipendenti dell'amministrazione che hanno partecipato nell'anno di rilevazione a corsi di formazione.	43
Nell'anno di rilevazione, i dipendenti hanno partecipato a corsi di formazione erogati PREVALENTEMENTE	On line
100) Personale destinatario della sezione della POLIZIA LOCALE (art. 95 e segg. del CCNL Funzioni locali del 16.11.2022)	
Numero di dirigenti	0
Numero appartenenti all'area Funzionari ed E.Q.	0
Numero appartenenti all'area Istruttori	3
104) Personale destinatario della sezione del PERSONALE ISCRITTO AD ORDINI O ALBI PROFESSIONALI (art. 101 e segg. del CCNL Funzioni locali del 16.11.2022)	
Numero di dirigenti	0
Numero appartenenti all'area Funzionari ed E.Q.	0
Numero appartenenti all'area Istruttori	0

108) Personale destinatario della sezione del PERSONALE EDUCATIVO E SCOLASTICO (art. 85 e segg. del CCNL Funzioni locali del 16.11.2022)	
Numero appartenenti all'area Funzionari ed E.Q.	0
Numero appartenenti all'area Istruttori	0
Numero di personale in servizio presso gli asili nido	0
Numero di personale in servizio presso le scuole materne	0
Numero di personale in servizio presso i centri di formazione professionale	0
Numero di personale della Polizia locale che ha ricevuto un giudizio di inidoneità	
Numero di personale Educativo e scolastico che ha ricevuto un giudizio di inidoneità	

# Scheda Informativa 1A Convenzioni

AI 31.12 l'Ente è capofila di una convenzione stipulata ai sensi dell'art. 30 del T.U.E.L. , o di analoghe disposizioni delle Regioni e Province Autonome?	SI
In caso di risposta negativa si richiede di indicare il codice dell'Ente capofila (file con i codici degli enti associato al kit excel)	
In caso di risposta positiva si richiede di indicare quali sono i servizi oggetto della convenzione selezionandoli dall'elenco proposto	
Organizzazione generale dell'amministrazione, gestione finanziaria e contabile e controllo;	SI
Organizzazione dei servizi pubblici di interesse generale di ambito comunale, ivi compresi i servizi di trasporto pubblico comunale;	NO
Catasto, ad eccezione delle funzioni mantenute allo Stato dalla normativa vigente;	NO
La pianificazione urbanistica ed edilizia di ambito comunale nonché la partecipazione alla pianificazione territoriale di livello sovracomunale;	NO
Attività, in ambito comunale, di pianificazione di protezione civile e di coordinamento dei primi soccorsi;	NO
L'organizzazione e la gestione dei servizi di raccolta, avvio e smaltimento e recupero dei rifiuti urbani e la riscossione dei relativi tributi;	NO
Progettazione e gestione del sistema locale dei servizi sociali ed erogazione delle relative prestazioni ai cittadini, secondo quanto previsto dall'articolo 118, quarto comma, della Costituzione;	NO
Edilizia scolastica (per la parte non attribuita alla competenza delle province), organizzazione e gestione dei servizi scolastici;	NO
Polizia municipale e polizia amministrativa locale;	NO
Tenuta dei registri di stato civile e di popolazione e compiti in materia di servizi anagrafici nonché in materia di serv. elettorali e statistici, nell'esercizio delle funzioni di competenza statale[1]	NO
Altro	NO
AI 31.12 l'Ente è capofila di una convenzione stipulata ai sensi dell'art. 30 del T.U.E.L. , o di analoghe disposizioni delle Regioni e Province Autonome?	SI
In caso di risposta negativa si richiede di indicare il codice dell'Ente capofila (file con i codici degli enti associato al kit excel)	
In caso di risposta positiva si richiede di indicare quali sono i servizi oggetto della convenzione selezionandoli dall'elenco proposto	
Organizzazione generale dell'amministrazione, gestione finanziaria e contabile e controllo;	NO
Organizzazione dei servizi pubblici di interesse generale di ambito comunale, ivi compresi i servizi di trasporto pubblico comunale;	NO

Catasto, ad eccezione delle funzioni mantenute allo Stato dalla normativa vigente;	NO
La pianificazione urbanistica ed edilizia di ambito comunale nonché la partecipazione alla pianificazione territoriale di livello sovracomunale;	NO
Attività, in ambito comunale, di pianificazione di protezione civile e di coordinamento dei primi soccorsi;	NO
L'organizzazione e la gestione dei servizi di raccolta, avvio e smaltimento e recupero dei rifiuti urbani e la riscossione dei relativi tributi;	NO
Progettazione e gestione del sistema locale dei servizi sociali ed erogazione delle relative prestazioni ai cittadini, secondo quanto previsto dall'articolo 118, quarto comma, della Costituzione;	NO
Edilizia scolastica (per la parte non attribuita alla competenza delle province), organizzazione e gestione dei servizi scolastici;	NO
Polizia municipale e polizia amministrativa locale;	SI
Tenuta dei registri di stato civile e di popolazione e compiti in materia di servizi anagrafici nonché in materia di serv. elettorali e statistici, nell'esercizio delle funzioni di competenza statale[1]	NO
Altro	NO
AI 31.12 l'Ente è capofila di una convenzione stipulata ai sensi dell'art. 30 del T.U.E.L. , o di analoghe disposizioni delle Regioni e Province Autonome?	SI
In caso di risposta negativa si richiede di indicare il codice dell'Ente capofila (file con i codici degli enti associati al kit excel)	
In caso di risposta positiva si richiede di indicare quali sono i servizi oggetto della convenzione selezionandoli dall'elenco proposto	
Organizzazione generale dell'amministrazione, gestione finanziaria e contabile e controllo;	SI
Organizzazione dei servizi pubblici di interesse generale di ambito comunale, ivi compresi i servizi di trasporto pubblico comunale;	NO
Catasto, ad eccezione delle funzioni mantenute allo Stato dalla normativa vigente;	NO
La pianificazione urbanistica ed edilizia di ambito comunale nonché la partecipazione alla pianificazione territoriale di livello sovracomunale;	NO
Attività, in ambito comunale, di pianificazione di protezione civile e di coordinamento dei primi soccorsi;	NO
L'organizzazione e la gestione dei servizi di raccolta, avvio e smaltimento e recupero dei rifiuti urbani e la riscossione dei relativi tributi;	NO
Progettazione e gestione del sistema locale dei servizi sociali ed erogazione delle relative prestazioni ai cittadini, secondo quanto previsto dall'articolo 118, quarto comma, della Costituzione;	NO

<b>Edilizia scolastica (per la parte non attribuita alla competenza delle province), organizzazione e gestione dei servizi scolastici;</b>	NO
<b>Polizia municipale e polizia amministrativa locale;</b>	NO
<b>Tenuta dei registri di stato civile e di popolazione e compiti in materia di servizi anagrafici nonché in materia di servizi elettorali e statistici, nell'esercizio delle funzioni di competenza statale[1]</b>	NO
<b>Altro</b>	NO
<b>AI 31.12 l'Ente è capofila di una convenzione stipulata ai sensi dell'art. 30 del T.U.E.L. , o di analoghe disposizioni delle Regioni e Province Autonome?</b>	SI
<b>In caso di risposta negativa si richiede di indicare il codice dell'Ente capofila (file con i codici degli enti associati al kit excel)</b>	
<b>In caso di risposta positiva si richiede di indicare quali sono i servizi oggetto della convenzione selezionandoli dall'elenco proposto</b>	
<b>Organizzazione generale dell'amministrazione, gestione finanziaria e contabile e controllo;</b>	NO
<b>Organizzazione dei servizi pubblici di interesse generale di ambito comunale, ivi compresi i servizi di trasporto pubblico comunale;</b>	NO
<b>Catasto, ad eccezione delle funzioni mantenute allo Stato dalla normativa vigente;</b>	NO
<b>La pianificazione urbanistica ed edilizia di ambito comunale nonché la partecipazione alla pianificazione territoriale di livello sovracomunale;</b>	NO
<b>Attività, in ambito comunale, di pianificazione di protezione civile e di coordinamento dei primi soccorsi;</b>	NO
<b>L'organizzazione e la gestione dei servizi di raccolta, avvio e smaltimento e recupero dei rifiuti urbani e la riscossione dei relativi tributi;</b>	NO
<b>Progettazione e gestione del sistema locale dei servizi sociali ed erogazione delle relative prestazioni ai cittadini, secondo quanto previsto dall'articolo 118, quarto comma, della Costituzione;</b>	NO
<b>Edilizia scolastica (per la parte non attribuita alla competenza delle province), organizzazione e gestione dei servizi scolastici;</b>	NO
<b>Polizia municipale e polizia amministrativa locale;</b>	NO
<b>Tenuta dei registri di stato civile e di popolazione e compiti in materia di servizi anagrafici nonché in materia di servizi elettorali e statistici, nell'esercizio delle funzioni di competenza statale[1]</b>	NO
<b>Altro</b>	SI
<b>AI 31.12 l'Ente è capofila di una convenzione stipulata ai sensi dell'art. 30 del T.U.E.L. , o di analoghe disposizioni delle Regioni e Province Autonome?</b>	

<b>In caso di risposta negativa si richiede di indicare il codice dell'Ente capofila (file con i codici degli enti associati al kit excel)</b>	
<b>In caso di risposta positiva si richiede di indicare quali sono i servizi oggetto della convenzione selezionandoli dall'elenco proposto</b>	
<b>Organizzazione generale dell'amministrazione, gestione finanziaria e contabile e controllo;</b>	
<b>Organizzazione dei servizi pubblici di interesse generale di ambito comunale, ivi compresi i servizi di trasporto pubblico comunale;</b>	
<b>Catasto, ad eccezione delle funzioni mantenute allo Stato dalla normativa vigente;</b>	
<b>La pianificazione urbanistica ed edilizia di ambito comunale nonché la partecipazione alla pianificazione territoriale di livello sovracomunale;</b>	
<b>Attività, in ambito comunale, di pianificazione di protezione civile e di coordinamento dei primi soccorsi;</b>	
<b>L'organizzazione e la gestione dei servizi di raccolta, avvio e smaltimento e recupero dei rifiuti urbani e la riscossione dei relativi tributi;</b>	
<b>Progettazione e gestione del sistema locale dei servizi sociali ed erogazione delle relative prestazioni ai cittadini, secondo quanto previsto dall'articolo 118, quarto comma, della Costituzione;</b>	
<b>Edilizia scolastica (per la parte non attribuita alla competenza delle province), organizzazione e gestione dei servizi scolastici;</b>	
<b>Polizia municipale e polizia amministrativa locale;</b>	
<b>Tenuta dei registri di stato civile e di popolazione e compiti in materia di servizi anagrafici nonché in materia di serv. elettorali e statistici, nell'esercizio delle funzioni di competenza statale[1]</b>	
<b>Altro</b>	

## T1 Personale a Tempo Indeterminato

Qualifica	Tempo Pieno		Part Time Inf. 50%		Part Time Sup. 50%		Totale Dipendenti al 31/12	
	U	D	U	D	U	D	U	D
SEGRETARI II CLASSE	0	1	0	0	0	0	0	1
POSIZIONE ECONOMICA D BASE	1	1	0	0	0	0	1	1
POSIZIONE ECONOMICA C EVOLUTA	1	3	0	0	0	1	1	4
POSIZIONE ECONOMICA C BASE	7	5	0	0	0	4	7	9
POSIZIONE ECONOMICA B EVOLUTA	6	0	0	1	0	1	6	2
POSIZIONE ECONOMICA B BASE	7	0	0	1	0	0	7	1
POSIZIONE ECONOMICA A UNICA	1	0	0	0	0	0	1	0
<b>TOTALE :</b>	<b>23</b>	<b>10</b>	<b>0</b>	<b>2</b>	<b>0</b>	<b>6</b>	<b>23</b>	<b>18</b>

## Tabella T2 - Personale con contratto 'flessibile' (escluso il personale in convenzione)

Categoria	A Tempo Determinato		Formazione Lavoro		Contratti di somministrazione (ex Interinale)		L.S.U./L.P.U.	
	U	D	U	D	U	D	U	D
CATEGORIA D	1	0	0	0	0	0	0	0
CATEGORIA C	1,71	1	0	0	0	0	0	0
CATEGORIA B	2,15	0	0	0	0	0	0	0
PERSONALE CONTRATTISTA	2,99	0	0	0	0	0	0	0,05
TOTALE :	7,85	1	0	0	0	0	0	0,05

## Tabella T2 - Personale modalità di lavoro 'flessibile'

Categoria	Lavoro agile		Telelavoro		Coworking		Personale soggetto a Turnazione		Personale soggetto a Reperibilità	
	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D
CATEGORIA D	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
CATEGORIA C	0	0	0	1	0	0	0	0	1	0
CATEGORIA B	0	0	0	0	0	0	0	0	10	0
PERSONALE CONTRATTISTA	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
TOTALE :	0	0	0	1	0	0	0	0	11	0

## T2A Personale con Rapporto di Lavoro Flessibile

Anzianità di servizio maturata al 31/12, anche in modo non continuativo, nell'attuale o in altre amministrazioni	Fino a 1 anno		Da 1 a 2 anni		Da 2 a 3 anni		Oltre i 3 anni	
	U	D	U	D	U	D	U	D
Categoria	Tempo determinato							
CATEGORIA D	0	0	0	0	0	0	1	0
CATEGORIA C	1	0	0	1	0	0	1	0
CATEGORIA B	2	0	1	0	2	0	0	0
PERSONALE CONTRATTISTA	0	0	0	0	0	0	5	0
TOTALE Tempo determinato:	3	0	1	1	2	0	7	0

### T3 Personale Comandato/Distaccato e Fuori Ruolo

	Personale dell'Amministrazione								Personale Esterno					
	Comandati / Distaccati		Fuori Ruolo		Convenzioni		Personale in aspettativa		Comandati / Distaccati		Fuori Ruolo		Convenzioni	
Qualifica	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D
SEGRETARI II CLASSE	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0
TOTALE :	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0

**T4 Passaggi di qualifica / Posizione economica / Differenziale stipendiale / Differenziale economico di professionalità / Profilo del personale a tempo indeterminato e dirigente nel corso dell'anno.**

Qualifica di partenza	Qualifica di arrivo	Numero di passagi
POSIZIONE ECONOMICA B EVOLUTA	POSIZIONE ECONOMICA C BASE	2
POSIZIONE ECONOMICA B BASE	POSIZIONE ECONOMICA B EVOLUTA	1

## T5 Personale Cessato

Qualifica	COLLOCAMENTO A RIPOSO PER LIMITI DI ETA'		DIMISSIONI (CON DIRITTO A PENSIONE)		PASSAGGI PER ESTERNALIZZAZIONI		PASSAGGI AD ALTRE AMMINISTRAZIONI - STESSO COMPARTO		PASSAGGI AD ALTRE AMMINISTRAZIONI - ALTRO COMPARTO		RISOLUZIONE RAPPORTO LAVORO		LICENZIAMENTI DISPOSTI DALL'ENTE		DIMISSIONI SENZA DIRITTO A PENSIONE		ALTRE CAUSE		Totale
	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	
POSIZIONE ECONOMICA C EVOLUTA	-	-	1	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2
TOTALE	0	0	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2

## T6 Personale Assunto

Qualifica	NOMINA DA CONCORSO		ALTRE CAUSE		STABILIZZATO DA LSU		ASSUNZIONE PER CHIAMATA DIRETTA (L.68/99 Cat. Protette)		ASSUNZIONE PER CHIAMATA NUMERICA (L.68/99 Cat. Protette)		PASSAGGI DA ALTRA AMMINISTRAZIONE - STESSO COMPARTO		PASSAGGI DA ALTRA AMMINISTRAZIONE - ALTRO COMPARTO		PERSONALE STABILIZZATO EX ART. 35, C. 3-BIS, DLGS 165/01		PERSONALE STABILIZZATO EX ART.20 D.LGS. 75/2017		Totale
	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U
POSIZIONE ECONOMICA C BASE	0	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	0	2
POSIZIONE ECONOMICA B BASE	1	0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1
<b>Totale</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>3</b>

## T7 Dipendenti per Anzianità di Servizio

Fasce dipendenti per anzianità di servizio da - a :	0-5		6-10		11-15		16-20		21-25		26-30		31-35		36-40		41-43		44 e oltre		Total Pers.		
Qualifica	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	
SEGRETARI II CLASSE	0	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1
POSIZIONE ECONOMICA D BASE	-	-	0	1	-	-	1	0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2
POSIZIONE ECONOMICA C EVOLUTA	0	1	0	1	1	0	-	-	-	-	0	1	0	1	-	-	-	-	-	-	-	-	5
POSIZIONE ECONOMICA C BASE	3	3	1	0	1	0	0	4	1	2	1	0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	16
POSIZIONE ECONOMICA B EVOLUTA	5	0	-	-	-	-	-	-	0	1	1	0	-	-	0	1	-	-	-	-	-	-	8
POSIZIONE ECONOMICA B BASE	5	0	0	1	-	-	-	-	1	0	-	-	-	-	1	0	-	-	-	-	-	-	8
POSIZIONE ECONOMICA A UNICA	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	0	-	-	-	-	-	-	-	-	1
<b>TOTALE :</b>	<b>13</b>	<b>5</b>	<b>1</b>	<b>3</b>	<b>2</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>4</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>41</b>

## T8 Dipendenti per Età

Fasce dipendenti per età da - a:	0-19		20-24		25-29		30-34		35-39		40-44		45-49		50-54		55-59		60-64		65-67		68-99		Tot. Pers.	
Qualifica	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D
SEGRETARI II CLASSE	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1
POSIZIONE ECONOMICA D BASE	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2
POSIZIONE ECONOMICA C EVOLUTA	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	2	0	1	0	1	-	-	-	-	-	5
POSIZIONE ECONOMICA C BASE	-	-	-	-	1	2	-	-	2	0	0	1	2	4	0	1	2	1	-	-	-	-	-	-	-	16
POSIZIONE ECONOMICA B EVOLUTA	-	-	-	-	-	-	1	0	-	-	1	1	-	-	2	0	2	0	0	1	-	-	-	-	-	8
POSIZIONE ECONOMICA B BASE	-	-	-	-	-	-	0	1	-	-	-	-	2	0	4	0	1	0	-	-	-	-	-	-	-	8
POSIZIONE ECONOMICA A UNICA	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	0	-	-	-	-	-	-	-	1
TOTALE :	0	0	0	0	1	2	1	1	2	0	1	2	4	5	8	4	6	2	0	2	0	0	0	0	41	

## T9 Dipendenti per Titolo di Studio

Qualifica	FINO ALLA SCUOLA DELL'OBBLIGO		LICENZA MEDIA SUPERIORE		LAUREA BREVE		LAUREA		SPECIALIZZAZIONE POST LAUREA / DOTTORATO DI RICERCA		ALTRI TITOLI POST LAUREA		Totale
	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	
SEGRETARI II CLASSE	-	-	-	-	-	-	0	1	-	-	-	-	1
POSIZIONE ECONOMICA D BASE	-	-	-	-	-	-	1	1	-	-	-	-	2
POSIZIONE ECONOMICA C EVOLUTA	-	-	0	3	-	-	1	1	-	-	-	-	5
POSIZIONE ECONOMICA C BASE	1	1	4	8	-	-	2	0	-	-	-	-	16
POSIZIONE ECONOMICA B EVOLUTA	2	1	3	1	-	-	1	0	-	-	-	-	8
POSIZIONE ECONOMICA B BASE	6	0	1	1	-	-	-	-	-	-	-	-	8
POSIZIONE ECONOMICA A UNICA	1	0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1
<b>Totale</b>	<b>10</b>	<b>2</b>	<b>8</b>	<b>13</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>5</b>	<b>3</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>41</b>

# T11 Giorni di Assenza

Qualifica	FERIE		ASSENZE PER MALATTIA RETRIBUIITE		CONGEDI RETRIBUITI AI SENSI DELL'ART.42,C.5, DLGS 151/2001		LEGGE 104/92		ASS.RETRIB.:MATERNITA', CONGEDO PARENT.,MALATTIA FIGLIO		ALTRI PERMESSI ED ASSENZE RETRIBUIUTE		SCIOPERO		ALTRE ASSENZE NON RETRIBUITE		FORMAZIONE		LAVORO A DISTANZA		Totale		
	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	
SEGRETARI II CLASSE	0	21	0	6	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0	4	-	-	-	31	
POSIZIONE ECONOMICA D BASE	7	35	-	-	-	-	-	-	-	-	0	2	-	-	16	0	6	2	-	-	-	68	
POSIZIONE ECONOMICA C EVOLUTA	57	89	8	5	-	-	-	-	-	-	1	4	-	-	-	-	7	15	-	-	-	186	
POSIZIONE ECONOMICA C BASE	186	202	53	77	-	-	-	-	-	-	23	20	-	-	0	20	16	25	-	-	-	622	
POSIZIONE ECONOMICA B EVOLUTA	142	56	54	7	-	-	-	-	-	-	14	1	-	-	-	-	27	4	-	-	-	305	
POSIZIONE ECONOMICA B BASE	163	26	14	35	-	-	-	-	-	-	4	5	-	-	-	-	18	2	-	-	-	267	
POSIZIONE ECONOMICA A UNICA	34	0	5	0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	0	-	-	-	41	
<b>Totale</b>	<b>589</b>	<b>429</b>	<b>134</b>	<b>130</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>42</b>	<b>32</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>16</b>	<b>20</b>	<b>76</b>	<b>52</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>1.520</b>	

## T12 Oneri per Competenze Stipendiali

Qualifica	MENSILITA'	STIPENDIO	I.I.S.	R.I.A./ PROGR. ECONOMICA DI ANZIANITA'	R.I.A.	PROGRESSIONE PER CLASSI E SCATTI/FASCE RETRIBUTIVE	TREDICESIMA MENSILITA'	ARRETRATI PER ANNI PRECEDENTI	RECUPERI PER RITARDI ASSENZE ECC.	Importo Totale
	Num. Mesi	Importo								
SEGRETARI II CLASSE	12	42.688	7.571	-	-	-	6.598	1.457	-	58.314
POSIZIONE ECONOMICA D BASE	23,51	49.086	12.817	-	-	-	6.954	2.864	-	71.721
POSIZIONE ECONOMICA C EVOLUTA	79,95	143.241	38.944	-	1.652	-	17.570	8.258	-	209.665
POSIZIONE ECONOMICA C BASE	159,64	248.435	85.515	-	-	-	28.930	13.670	-	376.550
POSIZIONE ECONOMICA B EVOLUTA	84,33	120.843	45.440	-	782	-	14.365	6.572	-	188.002
POSIZIONE ECONOMICA B BASE	85,63	109.748	42.725	-	1.136	-	13.226	5.967	-	172.802
POSIZIONE ECONOMICA A UNICA	12	16.440	6.236	-	431	-	1.981	1.015	-	26.103
<b>Totale</b>	<b>457,06</b>	<b>730.481</b>	<b>239.248</b>	<b>-</b>	<b>4.001</b>	<b>-</b>	<b>89.624</b>	<b>39.803</b>	<b>-</b>	<b>1.103.157</b>

# T13 Oneri per Indennita' e Compensi Accessori

## Qualifiche per le Voci di Spesa di Tipo I (Indennità)

IND. DI VACANZA CONTRATTUALE	IND. DI VIGILANZA	PERSONALE SCOLASTICO	IND. AREA DIRETTIVA E POSIZIONI PARTICOLARI	RETRIBUZIONE DI POSIZIONE	RETRIBUZIONE DI RISULTATO	RETRIBUZIONE AGGIUNTIVA PER SEDI CONVENZIONATE	ASSEGNO AD PERSONAM	INDENNITA' MENSILE	INDENNITÀ ART. 42, COMMA 5-TER, D.LGS. 151/2001
<b>SEGRETARI II CLASSE</b>									
277	0	0	0	12.080	3.178	0	0	0	0
<b>POSIZIONE ECONOMICA D BASE</b>									
298	0	0	0	18.144	7.744	0	0	0	0
<b>POSIZIONE ECONOMICA C EVOLUTA</b>									
931	2.947	0	18.138	16.616	2.707	0	0	0	0
<b>POSIZIONE ECONOMICA C BASE</b>									
1.670	9.010	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>POSIZIONE ECONOMICA B EVOLUTA</b>									
834	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>POSIZIONE ECONOMICA B BASE</b>									
765	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>POSIZIONE ECONOMICA A UNICA</b>									
114	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>TOTALE</b>									
4.889	11.957	0	18.138	46.840	13.629	0	0	0	0
Le qualifiche relative alle voci di spesa di tipo S e T sono a pagina seguente									

**Qualifiche per le Voci di Spesa di Tipo S e T (Accessorie e Straordinari)**

INDENNITA' DI AMMINISTRAZIONE	INDENNITA' DI STAFF/COLLABORAZIONE	COMPENSI ONERI RISCHI E DISAGI	COMPENO AGGIUNTIVO AL SEGR. COMUNALE QUALE DIR. GENERALE	INDENNITA' PER SPECIFICHE RESPONSABILITA'	COMPENSI PRODUTTIVITA'	INCENTIVI PER FUNZIONI TECNICHE	DIRITTI DI ROGITO E IND.SCAVALCO	COMPETENZE PERSONALE COMANDATO/DIST ACCATO PRESSO L'AMM.NE	ARRETRATI ANNI PRECEDENTI	ALTRI SPESE ACCESSORIE ED INDENNITA' VARIE	STRAORDINARIO
<b>SEGRETARI II CLASSE</b>											
0	0	0	0	0	0	0	19.290	0	0	1.215	0
<b>POSIZIONE ECONOMICA D BASE</b>											
0	0	0	0	0	0	0	1.044	0	0	1.476	0
<b>POSIZIONE ECONOMICA C EVOLUTA</b>											
0	0	625	0	1.156	6.389	0	0	0	0	4.515	2.382
<b>POSIZIONE ECONOMICA C BASE</b>											
0	0	7.880	0	8.177	15.484	2.023	0	0	0	8.575	3.534
<b>POSIZIONE ECONOMICA B EVOLUTA</b>											
0	0	10.080	0	2.231	10.607	0	0	0	0	4.033	2.968
<b>POSIZIONE ECONOMICA B BASE</b>											
0	0	13.405	0	0	11.107	0	0	0	0	3.696	373
<b>POSIZIONE ECONOMICA A UNICA</b>											
0	0	168	0	0	1.716	0	0	0	0	550	0
<b>TOTALE</b>											
0	0	32.158	0	11.564	45.303	2.023	20.334	0	0	24.060	9.257
<b>La tabella relativa ai totali generali di tabella T13 si trova a pagina seguente</b>											

**Totale generale di Tabella T13**

Qualifica	Indennità	Accessorie	Straordinari	TOTALE
SEGRETARI II CLASSE	15.535	20.505	0	36.040
POSIZIONE ECONOMICA D BASE	26.186	2.520	0	28.706
POSIZIONE ECONOMICA C EVOLUTA	41.339	12.685	2.382	56.406
POSIZIONE ECONOMICA C BASE	10.680	42.139	3.534	56.353
POSIZIONE ECONOMICA B EVOLUTA	834	26.951	2.968	30.753
POSIZIONE ECONOMICA B BASE	765	28.208	373	29.346
POSIZIONE ECONOMICA A UNICA	114	2.434	0	2.548
<b>TOTALE</b>				<b>240.152</b>

## T14 Altri Oneri che Concorrono a formare il Costo del Lavoro

Il versamento della quota Irap avviene con la percentuale di 'Irap commerciale' - No

Voci di spesa :	Importo
ASSEGNI PER IL NUCLEO FAMILIARE	0
GESTIONE MENSE	0
EROGAZIONE BUONI PASTO	27.281
FORMAZIONE DEL PERSONALE	5.142
BENESSERE DEL PERSONALE	0
EQUO INDENNIZZO AL PERSONALE	0
SOMME CORRISPOSTE AD AGENZIA DI SOMMINISTRAZIONE(INTERINALI)	0
COPERTURE ASSICURATIVE	5.968
CONTRATTI DI COLLABORAZIONE PROFESSIONALE	0
INCARICHI DI STUDIO/RICERCA/CONSULENZA	8.388
CONTRATTI PER RESA SERVIZI/ADEMPIMENTI OBBLIGATORI PER LEGGE	3.500
ALTRÉ SPESE	22.585
RETRIBUZIONI PERSONALE A TEMPO DETERMINATO	323.657
RETRIBUZIONI PERSONALE CON CONTRATTO DI FORMAZIONE E LAVORO	0
INDENNITA' DI MISSIONE E TRASFERIMENTO	2.195
CONTRIBUTI A CARICO DELL'AMM. PER FONDI PREV. COMPLEMENTARE	27.577
CONTRIBUTI A CARICO DELL'AMM.NE SU COMP. FISSE E ACCESSORIE	445.773
QUOTE ANNUE ACCANTONAMENTO TFR O ALTRA IND. FINE SERVIZIO	0
IRAP	129.830
ONERI PER I CONTRATTI DI SOMMINISTRAZIONE(INTERINALI)	0

Voci di spesa :	Importo
COMPENSI PER PERSONALE LSU/LPU	2.070
SOMME RIMBORSATE PER PERSONALE COMAND./FUORI RUOLO/IN CONV.	117.943
ALTRE SOMME RIMBORSATE ALLE AMMINISTRAZIONI	0
SOMME RICEVUTE DA U.E. E/O PRIVATI (-)	0
RIMBORSI RICEVUTI PER PERS. COMAND./FUORI RUOLO/IN CONV. (-)	172.946
ALTRI RIMBORSI RICEVUTI DALLE AMMINISTRAZIONI (-)	1.281
<b>Totale</b>	<b>947.682</b>
Elenco istituzioni ed importi dei rimborsi effettuati	
Provincia Autonoma di Trento: rimborso comando personale Biblioteca E. 34.439,14.-	
Comune di Tesero: Rimborso convenzione Gestione Entrate/tributi E. 42.022,66.-	
Comune di Ziano di Fiemme: Rimborso convenzione Gestione Entrate/tributi E. 26.425,70.-	
Comune di Panchià:Rimborso convenzione Gestione Entrate/tributi E. 15.055,00.-	
Elenco istituzioni ed importi dei rimborsi ricevuti	
Comune di Tesero: Rimborso convenzione Custodia Forestale E. 40.245,89.-	
Comune di Tesero: Rimborso convenzione Gestione Entrate/tributi E. 38.637,34.-	
Comune di Ziano di Fiemme: Rimborso convenzione Custodia Forestale E. 32.645,72.-	
Comune di Ziano di Flemme: Rimborso convenzione Gestione Entrate/tributi E. 26.425,70.-	
Comune di Panchià:Rimborso convenzione Custodia Forestale E. 22.764,91.-	
Comune di Panchià:Rimborso convenzione Gestione Entrate/tributi E. 12.226,04.-	
INAIL Trento: indennizzi infortuni E. 594,94.-	
Provincia Autonoma Trento: rimborso oneri per lavoro straordinario svolto in occasione delle Elezioni Provinciali del 22.10.2023 E. 686,53.-	