

ORIGINALE  
COPIA

**CONSORZIO PER IL SERVIZIO DI  
VIGILANZA BOSCHIVA**  
fra i Comuni di Panchià-Predazzo-Ziano di Fiemme

**P.ZZA SS. FILIPPO E GIACOMO, 3**  
**PREDAZZO**  
PROVINCIA DI T R E N T O  
-----

**Verbale di deliberazione N. 5**  
**dell'ASSEMBLEA CONSORZIALE**

**Del 17 novembre 2015**

**OGGETTO: Esame ed approvazione del rendiconto dell'esercizio finanziario 2014**

L'anno 2015 addì diciassette del mese di novembre alle ore 17,30 nella sala delle riunioni, convocata dal signor Paluselli Renzo - rappresentante effettivo anziano - con regolari avvisi recapitati a termini di legge, si è riunita l'Assemblea consorziale.

Presenti i signori:

PALUSELLI RENZO	rappres. effett. Panchià
ADERENTI GIOVANNI	rappres. effett. Predazzo
GIACOMUZZI GENNY	rappres. effett. Ziano di Fiemme

sono assenti:

ZORZI GIUSEPPE	rappres. suppl. Panchià
GABRIELLI MASSIMILIANO	rappres. suppl. Predazzo

Assiste il Segretario consorziale signora rag. Silvia Vanzetta

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti il signor Giovanni Aderenti nella sua qualità di Presidente del Consorzio assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto suindicato.

**Referto di pubblicazione**  
(Art. 79 del D.P.Reg. 1.2.2005 n. 3/L)

Certifico io sottoscritto segretario comunale, su conforme dichiarazione del Messo, che copia del presente verbale viene pubblicata il giorno **19 novembre 2015** all'Albo pretorio ove rimarrà esposta per 10 giorni consecutivi.

Addì, 19 novembre 2015

IL SEGRETARIO COMUNALE

(dr. Claudio Urthaler)

Delibera n. 5 del 17 novembre 2015

Oggetto: Esame ed approvazione del rendiconto dell'esercizio finanziario 2014

### L'ASSEMBLEA CONSORZIALE

Premesso che l'articolo 30 del DPGR 28 maggio 1999, n. 4/L, come modificato dall'art. 5 della LP 4/2009, stabilisce il termine del 30 aprile per la deliberazione del rendiconto dell'esercizio precedente;

Vista la Relazione amministrativo-contabile di data 15.10.2015 sottoscritta dal Presidente uscente del Consorzio, signor Claudio Croce;

Dato atto che, come da delibera assembleare n. 4 del 21.8.2006 avente ad oggetto: "Semplificazione in materia di gestione dei consorzi prevista dall'art. 10 della L.R. 22.12.2004 n. 7", l'Ente si è avvalso della facoltà di semplificazione escludendo, tra l'altro, l'applicazione delle norme riferibili all'organo di revisione economico – finanziario di cui agli articoli 39-40-41-42-43-44-45 e 46 del Testo unico delle leggi regionali sull'ordinamento contabile e finanziario dei comuni della Regione Autonoma Trentino Alto Adige, approvato con D.P.G.R. 28 maggio 1999 n. 4/L;

Visto il conto della gestione di cassa 2014 reso, ai sensi dell'articolo 56 del vigente Regolamento di Contabilità, dal Tesoriere comunale Unicredit S.P.A. in relazione al quale è intervenuta la parificazione con le scritture contabili dell'Ente ad opera del Servizio Finanziario come risulta dalla determinazione n. 6 di data 15 ottobre 2015 del Responsabile del medesimo servizio;

Dato atto che, per le limitate dimensioni dell'Ente e per la ridotta struttura organizzativa, non è presente la figura dell'economista;

Visti i conti della gestione dei consegnatari dei beni resi in data 31 gennaio 2015 dai due custodi forestali e riscontrata la concordanza delle risultanze degli stessi con le scritture contabili dell'ente;

Dato atto che l'Ente non risulta possessore di titoli azionari;

Vista l'attestazione resa dal segretario del Consorzio in ordine alla non esistenza di debiti fuori bilancio;

Dato atto che con determinazione n. 7 di data 15 ottobre 2015 il Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'articolo 31 comma 3 del DPGR 28 maggio 1999 n. 4/L, ha provveduto al riaccertamento dei residui attivi e passivi esistenti alla fine dell'esercizio e da iscrivere nel conto 2014;

Visti gli articoli 57, 58, 59 e 60 del vigente regolamento di contabilità che stabiliscono le modalità e i termini per la predisposizione del rendiconto;

Riscontrato in ordine all'approvazione del rendiconto quanto segue:

- il bilancio di previsione 2014 è stato approvato dall'Assemblea consorziale con atto n. 2 del 12.06.2014;
- nel corso dell'esercizio, in base a quanto previsto dall'articolo 20 del DPGR 28 maggio 1999 n. 4/L, si è proceduto alla verifica del controllo degli equilibri di bilancio, sia per la parte corrente sia per la parte in conto capitale e altresì al controllo e alla verifica dello stato di avanzamento dei programmi dell'Amministrazione. La medesima non ha comportato l'adozione di specifici

- provvedimenti deliberativi di riequilibrio;
- nel corso dell'esercizio finanziario 2014 non si è reso necessario apportare agli stanziamenti, inizialmente definiti variazioni in aumento e non sono stati effettuati storni di fondi e nemmeno prelievi dal Fondo di riserva;
  - il conto consuntivo relativo all'esercizio finanziario 2013 è stato approvato con deliberazione assembleare n. 5 del 23.12.2014;
  - non risultano deliberati, concessi o contratti mutui nel corso dell'esercizio finanziario (ai sensi dell'articolo 21 comma 3 del DPGR 27 ottobre 1999 n. 8/L);
  - sono allegati al rendiconto ai sensi e per gli effetti degli articoli 20 comma 2 e 30 comma 6 del DPGR 28 maggio 1999 n. 4/L:
    - a) la relazione amministrativo-contabile del Presidente uscente signor Claudio Croce;
    - b) l'elenco dei residui attivi e passivi distinti per anno di provenienza;
    - c) prospetti delle entrate e delle spese dei dati SIOPE e delle disponibilità liquide come stabilito dall'art. 77 quater, comma 11, del DL 25.6.2008 n. 112, convertito con modificazioni dalla Legge 6.8.2008 n. 133;
    - d) l'elenco delle spese di rappresentanza ai sensi D.L.13 agosto 2011 n. 138 art. 16 c. 26 non viene reso in quanto tali spese non risultano fatte;

Atteso che il rendiconto della gestione 2014 comprende unicamente il Conto del bilancio, tenuto conto delle disposizioni sancite dall'articolo 2 comma 3 del DPGR 28 dicembre 1999 n. 10/L, e che lo stesso si chiude con le seguenti risultanze finali:

- Fondo di cassa al 31 dicembre 2014;
- Avanzo di amministrazione al 31 dicembre 2014, costituito esclusivamente da fondi non vincolati;
- Avanzo della gestione di competenza al 31 dicembre 2014;

Ritenuto doveroso approvare il rendiconto per l'esercizio 2014;

dato atto che sulla presente proposta di deliberazione sono stati espressi ex art. 81 del T.U.LL.RR.O.C. approvato con D.P.Reg. 1.2.2005 n. 3/L , i seguenti pareri favorevoli:

- per la regolarità tecnico-amministrativa, da parte della Segretaria del Consorzio,
- per la regolarità contabile, da parte della Segretaria del Consorzio, Responsabile del Servizio finanziario;

Con voti favorevoli unanimi dei presenti e votanti, espressi per alzata di mano,

## DELIBERA

1. di approvare il rendiconto della gestione relativo all'esercizio finanziario 2014, costituito dal Conto del Bilancio, nelle seguenti risultanze complessive:

GESTIONE	RESIDUI	COMPETENZA	TOTALE
<b>Fondo di cassa al 1° gennaio 2014</b>		-----	€ 12.033,33
Riscossioni	€ 4.629,56	€ 101.359,46	€ 105.989,02
Pagamenti	€ 7.236,82	€ 92.245,38	€ 99.482,20
<b>Fondo cassa presso il Tesoriere al 31 dicembre 2014</b>	-----	-----	€ 18.540,15
Residui attivi	€ 3.827,20	€ 1.566,94	€ 5.394,14
Residui passivi	€ 6.948,00	€ 8.289,17	€ 15.237,17
differenza			€ 8.697,12
<b>Avanzo/disavanzo di amministrazione al 31 dicembre 2014</b>			€ 8.697,12
Fondi non vincolati			€ 8.697,12
Fondi vincolati			€ 0,00
Fondi per il finanziamento di spese in c/capitale			€ 0,00
Fondi di ammortamento			€ 0,00

2. di prendere atto che a seguito del riaccertamento effettuato dal Responsabile del Servizio Finanziario con propria determinazione n. 6 di data 15 ottobre 2015 i residui attivi e passivi alla chiusura dell'esercizio 2014 ammontano complessivamente e rispettivamente ad € 5.394,14 e ad € 15.237,17 come risultanti dai prospetti n. 1 e n. 2 allegati a tale determina, laddove sono distinti per anno di provenienza;
3. di prendere atto che risultano eliminati residui attivi per insussistenza, per totali € 1,48 (minor accertamento dovuto ad arrotondamento);
4. di prendere atto che risultano eliminati residui passivi per insussistenza per totali € 362,74 (minori impegni per € 362,74 dovuti ad economie e arrotondamenti);
5. di dare atto che non sussistono debiti fuori bilancio;
6. di dare atto che al rendiconto approvato con la presente deliberazione sono allegati i documenti, richiamati in premessa, di seguito indicati:
  - la relazione amministrativo-contabile del Presidente;
  - l'elenco dei residui attivi e passivi distinti per anno di provenienza;
  - i provvedimenti inerenti il riequilibrio della gestione e quelli inerenti il riconoscimento dei debiti fuori bilancio di cui all'articolo 20 comma 2 del DPGR 28 maggio 1999 n. 4/L non vengono allegati in quanto non adottati, come specificato nelle premesse del provvedimento;
7. di dare atto che avverso il presente provvedimento, ai sensi dell'art. 4 della L.P. 30 novembre 1992, n. 23 e ss.mm. ed ii., sono ammessi:
  - opposizione alla Giunta comunale, durante il periodo di pubblicazione, ai sensi dell'art. 79, comma 5 del Testo Unico approvato con D.P.Reg. 01 febbraio 2005, n. 3/L;
  - ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni, ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 24.11.1971, n. 1199;
  - ricorso giurisdizionale al T.R.G.A. di Trento entro 60 giorni ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. 2 luglio 2010 n. 104.

Data lettura del presente verbale, viene approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE  
(dott.Giovanni Aderenti)  
Il Segretario  
(Silvia Vanzetta)

---

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo

Predazzo, li 17 novembre 2015

IL PRESIDENTE  
(dott.Giovanni Aderenti)

Il Segretario  
(Silvia Vanzetta)

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che la presente deliberazione, è stata pubblicata nelle forme di legge all'albo pretorio senza riportare opposizioni entro dieci giorni dall'affissione, per cui la stessa è divenuta esecutiva ai sensi dell'art. 79 del T.U.LL.RR.O.C. approvato con D.P.Reg. 1 febbraio 2005 n. 3/L.

Predazzo, li 30 novembre 2015

Il Segretario  
(Silvia Vanzetta)

---