

**Contratto decentrato
Relativo a utilizzo quota “obiettivi specifici” – FO.R.E.G.
ANNO 2025**

L'anno 2025, fra i soggetti di sequito indicati:

per il Comune di Predazzo:
dott.ssa Emanuela Bez – Segretario generale

per le Organizzazioni sindacali

Mirko Vicari	per la F.P. - C.G.I.L.
Andrea Bassetti	per la U.I.L. - FPL
Maurizio Speziali	per la C.I.S.L. - FPS
Loris Muraro	per la FENALT
Aderenti Alessandra	delegato sindacale per la CISL
Salmi Alberto	delegato sindacale per la CGIL

PREMESSE

In data 01.10.2018 è stato sottoscritto il contratto collettivo provinciale di lavoro del personale del comparto autonomie locali – area non dirigenziale – per il triennio giuridico-economico 2016/2018, in cui, al capo IV°, è disciplinato il Fondo per la riorganizzazione e l'efficienza gestionale (FO.R.E.G.).

In data 01.10.2018 è stato sottoscritto altresì l'Accordo di settore per Comuni e Comunità della P.A.T. per il triennio 2016-2018. All'art. 7 viene l'Accordo determina la quota obiettivi generali-specifici del FO.R.E.G.

Il F.O.R.E.G. è costituito da due quote:

- a. la "quota obiettivi generali", graduata sulla base della categoria/livello di appartenenza del dipendente, destinata a remunerare la partecipazione di tutto il personale al raggiungimento degli obiettivi generali dell'ente - articolati eventualmente per macro settore (sociale, economico, ambientale, istruzione, ecc.) - ovvero alla realizzazione del programma di attività dell'ente o delle sue strutture organizzative;
 - b. la "quota obiettivi specifici", volta a remunerare la partecipazione del personale al raggiungimento di obiettivi specifici dell'ente/struttura.

Ai sensi dell'art. 137 "Finanziamento del FO.R.E.G." del C.C.P.L. dd. 01.10.2018 il FO.R.E.G. è finanziato a regime dalle risorse risultanti dall'applicazione degli importi per dipendente equivalente di ciascun anno, come risultante dalla tabella ivi indicata.

Il medesimo art. 137, al comma 3, precisa che in caso di esigenze particolari o per incentivare attività istituzionali, gli enti destinatari del Contratto collettivo Provinciale di Lavoro, possono destinare annualmente ad incremento della quota obiettivi specifici del F.O.R.E.G., risorse proprie fino ad un massimo dell'1% del monte salari del personale; eventuali somme destinate al finanziamento del F.O.R.E.G. e non erogate negli esercizi precedenti, incrementate degli importi derivanti dalle ritenute di cui al comma 6 dell'art. 140, sono riportate sul F.O.R.E.G. degli anni successivi per il finanziamento della quota obiettivi specifici.

Ai sensi dell'art. 146 comma 3 del C.C.P.L. 01.10.2018, gli enti hanno la facoltà di finanziare attraverso l'utilizzo delle risorse del FO.R.E.G. anche la flessibilità e specifiche attività definite dall'ente gravose o particolarmente rilevanti.

L'art. 7 comma 1 dell'accordo di settore 01.10.2018, rubricato "Determinazione quota obiettivi generali/specifici del FO.R.E.G.", per il finanziamento degli obiettivi specifici del FO.R.E.G., l'ente destina annualmente una quota compresa fra il 10% e il 25% del FO.R.E.G..

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 143 c. 1 del citato accordo in ordine alle modalità di utilizzo delle risorse del Fondo denominato "Fondo per la riorganizzazione e l'efficienza gestionale" per il personale del comparto autonomie locali – area non dirigenziale, prima di utilizzare le risorse della "quota obiettivi specifici" del FO.R.E.G., gli enti destinatari dell'accordo stesso stipulano con le Organizzazioni sindacali un accordo decentrato per l'individuazione di criteri di ripartizione della suddetta quota, nel quale sarà data indicazione in particolare:

- a) delle risorse complessivamente a disposizione per il finanziamento della "quota obiettivi specifici";
- b) dell'ammontare medio del compenso incentivante attribuibile al personale individuato;
- c) delle figure professionali coinvolte e degli importi minimo e massimo alle stesse attribuibili.

Dopo aver concluso la contrattazione decentrata l'ente provvede all'attribuzione al proprio personale della quota del FO.R.E.G. denominata "quota obiettivi specifici", sulla base della realizzazione di obiettivi fissati dall'ente medesimo.

Compete ai Responsabili delle strutture organizzative l'individuazione degli obiettivi specifici dell'ente/struttura nonché la valutazione dei risultati collettivi conseguiti e dell'apporto individuale dei dipendenti coinvolti nel raggiungimento degli obiettivi stessi.

Volendo perseguire una politica di efficientamento dell'Ente, la Giunta comunale ha incaricato il Segretario generale di provvedere a dare avvio alla contrattazione decentrata per l'individuazione dei criteri di ripartizione della "quota obiettivi specifici" del FO.R.E.G. anno 2025, utilizzando la somma derivante dalle risorse non utilizzate negli anni pregressi, il 25% del F.O.R.E.G. 2025 ed inoltre l'1% del monte salari del personale, quale aumento per esigenze particolari legate alla necessità di incentivare l'attività istituzionale, garantire il perfetto funzionamento dell'Ente ed assicurare un idoneo servizio al cittadino.

Ciò premesso, dopo aver concluso la contrattazione decentrata, tra le parti sopra richiamate si conviene e si stipula quanto segue.

Il presente accordo ha validità a far data dall'01.01.2025 e fino al 31.12.2025; esso non ha valore oltre detta data di scadenza e dovrà eventualmente essere rinnovato per le annualità successive.

Le disposizioni si applicano anche al personale a tempo determinato, mentre non sono rivolte ai soggetti titolari di posizione organizzativa.

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 137 del C.C.P.L. del 01.10.2018, le risorse a disposizione per il finanziamento della quota "obiettivi specifici" per l'anno 2025 sono pari alla somma complessiva presunta di euro **31.344,21**, che include le risorse non utilizzate negli anni pregressi (2023 e 2024) della quota B) obiettivi specifici del FO.R.E.G., il 25% del F.O.R.E.G. 2025 ed inoltre l'1% del monte salari del personale, così costituita:

- risorse anni pregressi (2023 e 2024) FOREG per euro 2.793,07;
- risorse anno 2025 (25% FOREG) per euro 10.912,14;
- risorse anno 2025 (aumento 1%) per euro 17.639,00.

Il limite massimo del compenso spettante ai dipendenti coinvolti nella realizzazione degli obiettivi specifici è pari ad € 3.500,00 annui lordi, ai sensi dell'art. 144 c. 3 del C.C.P.L. 01.10.2018.

L'ammontare medio del compenso incentivante attribuibile al personale individuato è di circa 660,00.- euro.

Gli importi potenzialmente attribuibili possono variare da un minimo di euro 100,00 ad un massimo di euro 2.000,00.

L'importo massimo è erogabile al raggiungimento del 100% dell'obiettivo.

TEMPI ENTRO CUI REALIZZARE GLI OBIETTIVI:

Gli obiettivi devono essere raggiunti entro il 31/12/2025

UFFICI E DIPENDENTI COINVOLTI

Obiettivo 1

Esecuzione dell'attività necessaria per garantire il costante servizio da parte delle squadre operai, incluso il coordinamento delle stesse.

Risultato atteso: soluzione delle problematiche emerse in tempi congrui ed erogazione di un idoneo servizio al cittadino.

N. soggetti coinvolti: 2.

Risorse a disposizione: euro 2.800,00

PERSONALE COINVOLTO (figura professionale)	SETTORE	Minimo attribuibile	Massimo attribuibile
Coordinatore sq. operai Cat. C base	Squadra operai	Euro 100,00	Euro 2.000,00
Operaio specializzato Cat. B evoluto			

Obiettivo 2

Esecuzione dell'attività necessaria per garantire il pronto e costante servizio di sgombero e pulizia della neve da parte delle squadre operai.

Risultato atteso: sgombero e pulizia della neve in tempi congrui a garanzia della sicurezza del cittadino.

N. soggetti coinvolti: 12.

Risorse a disposizione: euro 6.600,00

PERSONALE COINVOLTO (figura professionale)	SETTORE	Minimo attribuibile	Massimo attribuibile
Operaio Cat. A			
Operaio qualificato Cat. B base	Squadra operai	Euro 100,00	Euro 1.000,00
Operaio specializzato Cat. B evoluto			

Coordinatore sq. operai Cat. C base			
--	--	--	--

Obiettivo 3

Gestione degli obiettivi affidati alle squadre operai attraverso autonomia di organizzazione, nel rispetto dei tempi assegnati.

Risultato atteso: maggiore autonomia ed efficienza degli operai comunali.

N. soggetti coinvolti: 3.

Risorse a disposizione: euro 2.400,00

PERSONALE COINVOLTO (figura professionale)	SETTORE	Minimo attribuibile	Massimo attribuibile
Operaio qualificato Cat. B base	Squadra operai	Euro 100,00	Euro 1.000,00
Operaio specializzato Cat. B evoluto			

Obiettivo 4

Esecuzione dell'attività necessaria al perfezionamento delle procedure espropriative connesse all'esecuzione di lavori pubblici.

Risultato atteso: acquisizione delle realtà private connesse all'esecuzione di lavori pubblici mediante intavolazione del decreto di esproprio.

N. soggetti coinvolti: 1.

Risorse a disposizione: euro 2.000,00

PERSONALE COINVOLTO (figura professionale)	UFFICIO	Minimo attribuibile	Massimo attribuibile
Collaboratore amministrativo Cat. C evoluto	Tecnico	Euro 100,00	Euro 2.000,00

Obiettivo 5

Esecuzione dell'attività necessaria per garantire l'utilizzo del FVOE (Fascicolo Virtuale Operatore Economico) nell'ambito delle procedure d'appalto.

Risultato atteso: agile utilizzo dell'interfaccia messa a disposizione di ANAC per la verifica dei requisiti degli operatori economici.

N. soggetti coinvolti: 1.

Risorse a disposizione: euro 800,00

PERSONALE COINVOLTO (figura professionale)	UFFICIO	Minimo attribuibile	Massimo attribuibile
Assistente amministrativo Cat. C base	Tecnico	Euro 100,00	Euro 800,00

Obiettivo 6

Esecuzione dell'attività necessaria per garantire l'utilizzo del RENTRI (Registro Elettronico Nazionale per la Tracciabilità dei Rifiuti).

Risultato atteso: svolgimento tempestivo e corretto degli adempimenti necessari per la tracciabilità dei rifiuti attraverso il RENTRI.

N. soggetti coinvolti: 1.

Risorse a disposizione: euro 600,00

PERSONALE COINVOLTO (figura professionale)	UFFICIO	Minimo attribuibile	Massimo attribuibile
Assistente tecnico Cat. C base	Tecnico	Euro 100,00	Euro 600,00

Obiettivo 7

Realizzazione cartografia con indicazione dei numeri civici assegnati ai vari edifici.

Risultato atteso: cartografia immobili con numerici aggiornata, facilmente consultabile.

N. soggetti coinvolti: 1.

Risorse a disposizione: euro 800,00

PERSONALE COINVOLTO (figura professionale)	UFFICIO	Minimo attribuibile	Massimo attribuibile
Assistente tecnico Cat. C base	Tecnico	Euro 100,00	Euro 800,00

Obiettivo 8

Implementazione e aggiornamento dello scadenzario informatico in riferimento alle scadenze contrattuali.

Risultato atteso: monitoraggio di tutte le scadenze contrattuali secondo le tempistiche prefissate.

N. soggetti coinvolti: 2.

Risorse a disposizione: euro 3.100,00

PERSONALE COINVOLTO (figura professionale)	UFFICIO	Minimo attribuibile	Massimo attribuibile
Assistente Amministrativo Cat. C base			
Collaboratore Amministrativo Cat. C evoluto	Affari Generali	Euro 100,00	Euro 2.000,00

Obiettivo 9

Completo riordino dell'archivio del Servizio Affari Demografici e Attività Produttive.

Risultato atteso: archivio ordinato e facilmente consultabile.

N. soggetti coinvolti: 1.

Risorse a disposizione: euro 600,00

PERSONALE COINVOLTO (figura professionale)	UFFICIO	Minimo attribuibile	Massimo attribuibile
Assistente amministrativo Cat. C base	Demografici	Euro 100,00	Euro 600,00

Obiettivo 10

Aggiornamento del Piano di Protezione Civile.

Risultato atteso: Piano di Protezione Civile aggiornato.

N. soggetti coinvolti: 3.

Risorse a disposizione: euro 1.500,00

PERSONALE COINVOLTO (figura professionale)	UFFICIO	Minimo attribuibile	Massimo attribuibile
Assistente informatico Cat. C base	Affari generali	Euro 100,00	Euro 1.000,00
Assistente tecnico Cat. C base	Tecnico		
Custode Forestale Cat. C base	Affari generali		

Obiettivo 11

Riordino e aggiornamento archivio Regolamenti comunali.

Risultato atteso: archivio Regolamenti comunali aggiornato e facilmente consultabile.

N. soggetti coinvolti: 2.

Risorse a disposizione: euro 800,00

PERSONALE COINVOLTO (figura professionale)	UFFICIO	Minimo attribuibile	Massimo attribuibile
Assistente amministrativo Cat. C base	Affari generali	Euro 100,00	Euro 800,00
Collaboratore Amministrativo Cat. C evoluto			

Obiettivo 12

Acquisizione delle competenze necessarie alla comunicazione con soggetti sordomuti.

Risultato atteso: comunicazione efficace con soggetti sordomuti.

N. soggetti coinvolti: 1.

Risorse a disposizione: euro 500,00

PERSONALE COINVOLTO (figura professionale)	UFFICIO	Minimo attribuibile	Massimo attribuibile
Operatore dei Servizi Ausiliari Cat. B base	Affari generali	Euro 100,00	Euro 500,00

Obiettivo 13

Riorganizzazione archivio informatico e cartaceo dei contratti.

Risultato atteso: archivio dei contratti facilmente consultabile.

N. soggetti coinvolti: 2.

Risorse a disposizione: euro 1.090,00

PERSONALE COINVOLTO (figura professionale)	UFFICIO	Minimo attribuibile	Massimo attribuibile
Assistente amministrativo Cat. C base	Affari generali	Euro 100,00	Euro 1.000,00
Collaboratore Amministrativo Cat. C evoluto			

Obiettivo 14

Riorganizzazione dell'attività di accertamento IMIS attraverso l'applicazione del nuovo istituto del contraddittorio preventivo.

Risultato atteso: coerente e conforme applicazione immediata della normativa sopravvenuta.

N. soggetti coinvolti: 2.

Risorse a disposizione: euro 600,00

PERSONALE COINVOLTO (figura professionale)	UFFICIO	Minimo attribuibile	Massimo attribuibile
Collaboratore amministrativo Cat. C evoluto	Entrate	Euro 100,00	Euro 600,00
Assistente amministrativo Cat. C base			

Obiettivo 15

Predisposizione delle perizie di stima relative a immobili di proprietà comunale o da acquisire e da dare in concessione.

Risultato atteso: valutazioni interne dei valori delle proprietà comunali.

N. soggetti potenzialmente coinvolti: 3.

Risorse a disposizione: euro 2.000,00 (250,00 euro per ogni stima)

PERSONALE COINVOLTO (figura professionale)	UFFICIO	Minimo attribuibile	Massimo attribuibile
Assistente tecnico Cat. C base	Tecnico	Euro 250,00	Euro 2.000,00

Obiettivo 16

Sperimentazione di un protocollo interno al Servizio di Polizia Locale Associato condiviso.

Risultato atteso: accesso immediato ai documenti da qualsiasi dispositivo o postazione.

N. soggetti potenzialmente coinvolti: 1.

Risorse a disposizione: euro 800,00

PERSONALE COINVOLTO (figura professionale)	UFFICIO	Minimo attribuibile	Massimo attribuibile
Agente Polizia Locale Cat. C base	Polizia Locale	Euro 100,00	Euro 800,00

Obiettivo 17

Contrasto allo svuotamento delle immondizie nei cestini comunali con contestuale sensibilizzazione cittadini

Risultato atteso: miglioramento pulizia marciapiedi e piazze comunali e cittadini sensibilizzati al problema.

N. soggetti potenzialmente coinvolti: 4.

Risorse a disposizione: euro 800,00

PERSONALE COINVOLTO (figura professionale)	UFFICIO	Minimo attribuibile	Massimo attribuibile
Agente Polizia Locale Cat. C base	Polizia Locale	Euro 100,00	Euro 800,00
Operaio qualificato Cat. B base	Squadra operai		

Obiettivo 18

Analisi e realizzazione nuova sistemazione area bimbi 0/6 anni, con organizzazione attività mostra bibliografica Nati per leggere e per la Musica.
 Risultato atteso: erogazione di un servizio più confacente alle necessità della fascia di età 0/6 anni.
 N. soggetti coinvolti: 1.

Risorse a disposizione: euro 600,00

PERSONALE COINVOLTO (figura professionale)	UFFICIO	Minimo attribuibile	Massimo attribuibile
Assistente amministrativo Cat. C base	Biblioteca	Euro 100,00	Euro 600,00

Obiettivo 19

Progetto pagine d'argento: organizzazione di attività rivolte alle persone di età superiore ai 65 anni.
 Risultato atteso: maggior benessere ed inclusione delle persone di età superiore ai 65 anni.
 N. soggetti coinvolti: 1.

Risorse a disposizione: euro 600,00

PERSONALE COINVOLTO (figura professionale)	UFFICIO	Minimo attribuibile	Massimo attribuibile
Assistente amministrativo Cat. C base	Biblioteca	Euro 100,00	Euro 600,00

Obiettivo 20

Gestione dell'IVA e delle scadenze relative ai connessi adempimenti con puntualità e precisione, in assenza del della persona precedentemente assegnata a tale ambito.
 Risultato atteso: corretta e puntuale gestione dell'IVA.
 N. soggetti coinvolti: 1.

Risorse a disposizione: euro 800,00

PERSONALE COINVOLTO (figura professionale)	UFFICIO	Minimo attribuibile	Massimo attribuibile
Assistente amm./contab. Cat. C base	Finanziario	Euro 100,00	Euro 800,00

Obiettivo 21

Supporto nel monitoraggio e nella compilazione annuale dei flussi di cassa (PAFC).

Risultato atteso: riduzione dei tempi di pagamento.

N. soggetti coinvolti: 1.

Risorse a disposizione: euro 800,00

PERSONALE COINVOLTO (figura professionale)	UFFICIO	Minimo attribuibile	Massimo attribuibile
Coadiutore amm./contab. Cat. B evoluto	Finanziario	Euro 100,00	Euro 800,00

Obiettivo 22

Gestione del personale e delle scadenze relative connessi adempimenti con puntualità e precisione, in assenza della persona precedentemente assegnata a tale ambito.

Risultato atteso: corretta e puntuale gestione del personale.

N. soggetti coinvolti: 1.

Risorse a disposizione: euro 800,00

PERSONALE COINVOLTO (figura professionale)	UFFICIO	Minimo attribuibile	Massimo attribuibile
Assistente amm./contab. Cat. C base	Finanziario	Euro 100,00	Euro 800,00

VALUTAZIONE DELLE PRESTAZIONI RESE:

Scaduto il termine del 31.12.2025, il Segretario generale, sentiti i responsabili di Ufficio /Servizio, valuterà se i singoli obiettivi sono stati raggiunti nonché le modalità di raggiungimento degli obiettivi fissati, stabilendo la ripartizione del compenso, in base ai risultati raggiunti e tenendo conto dei diversi apporti professionali, di coordinamento e personali conferiti nei singoli obiettivi da parte dei dipendenti coinvolti.

Gli importi dei singoli obiettivi specifici di cui sopra saranno erogati ai dipendenti entro il mese di giugno dell'anno 2026.

Ai fini della dimostrazione del raggiungimento degli obiettivi oggetto del presente accordo, si stabilisce che i dipendenti saranno valutati attraverso la compilazione della scheda di valutazione allegata al presente accordo, tenuto conto del risultato atteso indicato per ciascun obiettivo.

Allegato 1)

SCHEDA DI VALUTAZIONE RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVO N. __

Nominativo dipendente _____

Periodo considerato: dal _____ al _____

Valutazione:

a) raggiungimento obiettivi assegnati: SI (_____ %) NO

b) percentuale di apporto individuale per raggiungimento obiettivo: _____ %

Importo da erogare: euro _____

Firma del valutatore _____ Firma del Segretario generale: _____

per il Comune di Predazzo:

dott.ssa Emanuela Bez – Segretario generale

per le Organizzazioni sindacali

Mirko Vicari per la F.P. - C.G.I.L.

Andrea Bassetti per la U.I.L. - FPL

Maurizio Speziali per la C.I.S.L. - FPS

Loris Muraro per la FENALT

Aderenti Alessandra delegato sindacale per la CISL

Salmi Alberto delegato sindacale per la CGIL