



COMUNE DI PREDAZZO

UFFICIO TECNICO COMUNALE

P.zza S.S. Filippo e Giacomo, 3
PROVINCIA DI TRENTO
Tel. 0462 508211 - Fax 0462 507238
C.A.P. 38037
Codice Fiscale e P. IVA n. 00148590227
info@comune.predazzo.tn.it
comune@pec.comune.predazzo.tn.it

VERBALE DI GARA

**SERVIZIO DI GESTIONE DEL CENTRO DEL SALTO IN LOC. STALIMEN A
PREDAZZO IN AFFIANCAMENTO AL DIPENDENTE COMUNALE.**

CODICE CUP I27J18000060004 – CODICE CIG 7605361E6D

Confronto concorrenziale nella forma dell'asta pubblica per l'appalto del servizio di gestione del Centro del Salto in loc. Stalimen a Predazzo in affiancamento al dipendente comunale.

L'anno duemiladiciotto, il giorno 26 del mese di settembre, alle ore 14.00 c/o presso la Sala Giunta, sita al primo piano del Municipio, in Piazza SS Filippo e Giacomo, n. 3, 38037 – Predazzo (TN), è fissata la seduta pubblica relativa al “*Confronto concorrenziale nella forma dell'asta pubblica per l'appalto del servizio di gestione del Centro del Salto in loc. Stalimen a Predazzo in affiancamento al dipendente comunale.*”

Quale seggio di gara si sono presentati:

- ing. Felice Pellegrini, Responsabile dell'Ufficio Tecnico comunale, in qualità del Responsabile del procedimento;
- Sig.ra Viviana Bordiga, dipendente dell'Ufficio Affari Generali, in qualità di testimone;
- dott. Massimo Lazzeri, dipendente dell'Ufficio Tecnico comunale, in qualità di Segretario verbalizzante.

PREMESSO CHE

- con determinazione n. 425 del 24/08/2018 avente ad oggetto: “*Servizio di gestione del Centro del Salto in loc. Stalimen a Predazzo in affiancamento dell'addetto comunale per il triennio 2018/2021. Approvazione a tutti gli effetti della stima dei lavori. Determinazione delle modalità esecutive- Determinazione delle modalità di scelte del contraente. Approvazione dello schema di contratto.*” con la quale è stato determinato di affidare il servizio in oggetto mediante l'espletamento di un confronto concorrenziale nella forma dell'asta pubblica ai sensi

1

dell'articolo 19 della L.P. 23/1990 individuando l'impresa aggiudicataria attraverso l'applicazione del criterio del prezzo più basso ai sensi degli articoli 16, comma 4 della L.P. 2/2016;

- ricordata la stima dei costi redatta, in data 22/08/2018 dall'ing. Felice Pellegrini dell'Ufficio Tecnico comunale, acclarante la seguente spesa complessiva per il triennio 2018/2021, nel seguente suddivisa:

totale servizio	€ 132.848,22.-
somme a disposizione	€ 29.256,61.-
TOTALE	€ 162.104,83.-

dato atto che la spesa complessiva di € 162.074,83.- (IVA 22% inclusa) per lo svolgimento del servizio in oggetto per il triennio 2018/2021 viene nel seguente modo ripartita:

Periodo	Imponibile	Iva	Totale
1 Novembre 2018 – 31 Dicembre 2018	€ 12.827,70	€ 2.822,09	€ 15.649,79
1 Gennaio 2019 – 31 Dicembre 2019	€ 44.282,74	€ 9.742,20	€ 54.024,94
1 Gennaio 2020 – 31 Dicembre 2020	€ 44.282,74	€ 9.742,20	€ 54.024,94
1 Gennaio 2021 – 31 Ottobre 2021	€ 31.455,04	€ 6.920,11	€ 38.375,15
Totale	€ 132.848,22	€ 29.226,61	€ 162.074,83

- ricordato quindi che il prezzi a base d'asta è stato fissato in € 132.848,22.-

- l'Ufficio Tecnico comunale ha, quindi predisposto il Bando integrale di gara fissando quale termine di ricezione delle domande di partecipazione, da presentarsi presso la sede del Comune di Predazzo sita in Piazza SS Filippo e Giacomo, n. 3, 38037 – Predazzo (TN), il giorno mercoledì 26 settembre 2018 entro e non oltre le ore 12:00, dandone pubblicazione mediante inserzione del relativo avviso su un quotidiano locale, sul sito del Comune di Predazzo e sul sito di APAC;

- la prima seduta pubblica è stata fissata il giorno 23/09/2018 a partire dalla ore 14:00, presso l'Ufficio Tecnico comunale;

TUTTO CIO' PREMESSO

Il Responsabile del procedimento fa presente che entro le ore 12:00 del giorno 26/09/2018 non è pervenuta alcuna offerta.

Pertanto il Responsabile del procedimento dichiara deserta la gara per l'affidamento del servizio di gestione del Centro del Salto per il triennio 2018/2021 in affiancamento al dipendente comunale.

Alle ore 14:30 la seduta è conclusa.

Letto, firmato e sottoscritto.

Il Responsabile del procedimento

2

(ing. Felice Pellegrini)



Il Testimone

(Sig. Viviana Bordiga)



Il Segretario verbalizzante

(dott. Massimo Lazzeri)

