



COMUNE DI PREDAZZO
Provincia di Trento

CARTA DEI SERVIZI

**LAVORI PUBBLICI
EDILIZIA PRIVATA**

ANNO 2010

PREMESSA

L'amministrazione di Predazzo è fermamente convinta che nel rapporto con i cittadini il Comune debba adottare tutti gli strumenti necessari per migliorarsi.

I cittadini si attendono, giustamente, dalle amministrazioni locali risposte attente e tempestive, in linea con le attese di una società civile in rapido cambiamento.

Proprio per questa convinzione è stato intrapreso da qualche tempo un percorso che porterà il Comune alla certificazione di qualità di due servizi molto importanti: il Servizio Lavori Pubblici ed il Servizio Edilizia Privata.

In questo caso la convinzione si accompagna alla consapevolezza che l'organizzazione di qualità non è un'acquisizione definitiva che si conclude con la certificazione, ma un processo di miglioramento continuo, alla ricerca dell'eccellenza operativa.

Il processo di certificazione intrapreso non si fermerà qui, esso toccherà gradualmente possibilmente anche gli altri servizi del Comune, nella convinzione che questa sia la strada giusta per garantire al cittadino efficacia, efficienza e trasparenza nell'erogazione dei servizi pubblici.

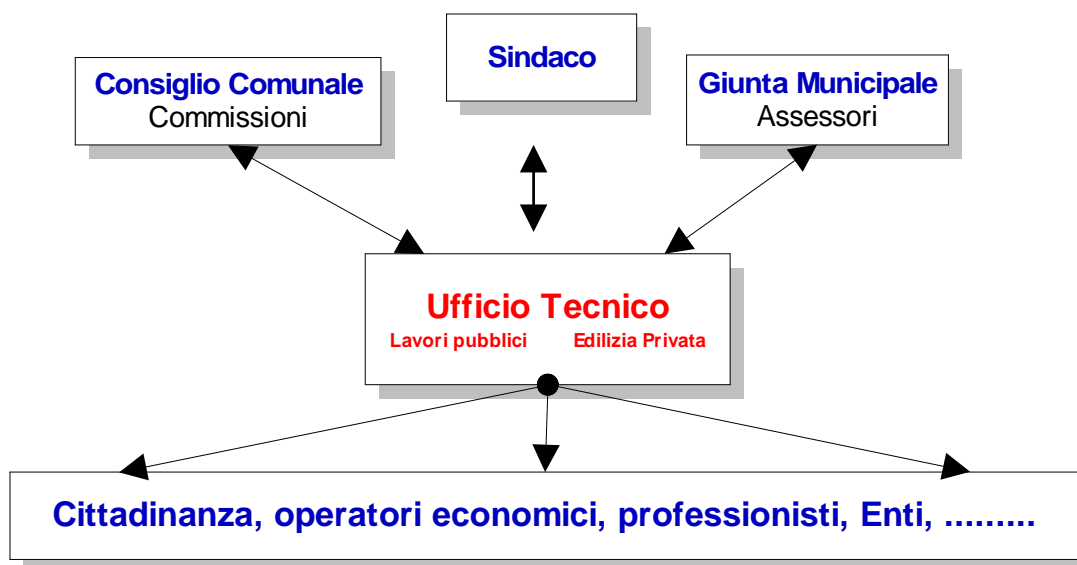
Questa carta dei servizi è stata redatta allo scopo di avvicinare gli uffici al cittadino rendendoli più accessibili, ma anche per ricostituire un rapporto di fiducia tra il cittadino e la burocrazia in conformità alla normazione :

- Direttiva del Presidente del Consiglio dei Ministri 27.4.1994 :
"Principi sull'erogazione dei servizi pubblici"
- Direttiva del Ministro della Funzione pubblica 24.3.2004:
"Misure finalizzate al miglioramento del benessere organizzativo nelle Pubbliche Amministrazioni"
- Direttiva del Dipartimento della Funzione Pubblica 20.12.2006:
"Per una pubblica amministrazione di qualità "
- Manuale per l'attuazione della Direttiva dei servizi 2006/12/CE del Parlamento Europeo e del Consiglio del 12.12.2006

In questa carta il cittadino può trovare informazioni sull'attività dell'ufficio tecnico, ed il patto di qualità che il Comune ha deciso di stringere con la comunità dei cittadini e contiene gli impegni che si è assunto nei suoi confronti.

**L'ufficio tecnico si trova al primo piano nella sede municipale in
Piazza S.Filippo e Giacomo**

Comune di Predazzo



INDICE

1- Servizio lavori pubblici

- 1.1 Competenze del servizio
- 1.2 Tabella dei procedimenti e tempi di attesa

2 - Servizio Edilizia Privata

- 2.1 Competenze del servizio
- 2.2 Tabella dei procedimenti e tempi di attesa

3 - Orari d'ufficio

4 - La voce dei cittadini

1 - UFFICIO LAVORI PUBBLICI

1.1 Competenze

L'Ufficio lavori pubblici fornisce servizi tecnici al territorio relativi a :

- Progettazione di opere ed infrastrutture pubbliche
- Appalto di servizi e di lavori
- Direzione lavori di opere ed infrastrutture pubbliche
- Collaudo di opere ed infrastrutture pubbliche
- Manutenzione patrimonio immobiliare comunale
- Manutenzione infrastrutture stradali
- Supporto alla programmazione annuale e pluriennale dei LL.PP.
- Assistenza agli organi politici
- Assistenza al cittadino
- Rilascio certificati, pareri, autorizzazioni

1.2 Tabella dei procedimenti e tempi di attesa

procedimento	Evento che determina l'avvio del procedimento	T tempo di attesa
1) Informazione sullo stato delle procedure	Richiesta dell'interessato	Immediata
2) Visione atti amministrativi	Richiesta dell'interessato	Immediata
3) Rilascio copia di atti amministrativi	Consegna richiesta scritta	Pratica normale 5 giorni Pratica complessa 30 giorni
Autorizzazione accesso su strada comunale	Presentazione richiesta	40 giorni
Autorizzazione attraversamento e uso sedi stradali	Presentazione richiesta	40 giorni
Svincolo deposito cauzionale	Presentazione richiesta	180 giorni + 40 giorni
Autorizzazione allacciamento acquedotto (art 23 TULP)	Presentazione richiesta	60 giorni
Autorizzazione allacciamento alla fognatura	Presentazione richiesta	60 giorni

NB: Nel caso in cui l'ufficio debba acquisire (per legge o per regolamento) valutazioni tecniche di organi o di enti appositi, i termini possono essere sospesi per un massimo di 90 giorni.

I termini di cui sopra possono essere ancora sospesi, per una sola volta, per un periodo massimo di 90 giorni, per l'acquisizione di informazioni o certificazioni relative a fatti, stati o quantità non attestati in documenti già in possesso del comune o di altre pubbliche amministrazioni (legge 7.8.1990 n. 241 e smi).

Decorso i termini suindicati il soggetto interessato può proporre, entro un anno dalla scadenza dei termini, ricorso al tribunale amministrativo (anche senza necessità di diffida).

2 - UFFICIO EDILIZIA PRIVATA

2.1 Competenze

L'Ufficio edilizia privata fornisce servizi tecnici al territorio relativi alle seguenti materie:

- Pareri preventivi della Commissione edilizia
- Concessioni edilizie
- Dichiarazioni di Inizio Attività
- Pareri di conformità urbanistica
- Agibilità edilizia
- Abusi edilizi
- Certificati di destinazione urbanistica
- Assistenza al cittadino
- Rilascio certificati, pareri, autorizzazioni
- Emissione ordinanze in materia di edilizia
- Pianificazione territoriale urbana

2.2 tabella dei procedimenti e tempi di attesa

procedimento	Evento che determina l'avvio del procedimento	tempi di attesa
1) Informazione sullo stato delle procedure	Richiesta dell'interessato	Immediata
2) Visione atti amministrativi Richiesta dell'interessato	Richiesta dell'interessato	Immediata
3) Rilascio copia di atti amministrativi	Consegna scheda di accesso ai servizi tecnici	Pratica normale 5 giorni Pratica complessa 30 giorni
Concessione edilizia	Domanda di concessione	80 giorni con tutte le integrazioni 80+ max 120 gg per attesa integrazioni da parte del richiedente.
Proroga termini validità concessione edilizia	Presentazione richiesta	30 giorni
Esonero dal pagamento del contributo di concessione	Richiesta di esonero	60 giorni
DIA 30 giorni	Presentazione D.I.A.	30 giorni
Agibilità edilizia	Presentazione richiesta	60 giorni
Dichiarazione di Conformità degli edifici Esistenti	Presentazione Conformità	Immediata
Dichiarazione di inabitabilità	Dalla segnalazione scritta	60 giorni
Pareri preventivi della CE	Presentazione richiesta	30 giorni
Pareri di conformità urbanistica	Presentazione richiesta	30 giorni
Certificati di destinazione urbanistica	Presentazione richiesta	30 giorni
Autorizzazioni in Precario	Presentazione richiesta	10 giorni

NB: Nel caso in cui l'ufficio debba acquisire (per legge o per regolamento) valutazioni tecniche di organi o di enti appositi, i termini possono essere sospesi per un massimo di 120 giorni.

I termini di cui sopra possono essere ancora sospesi, per una sola volta, per un periodo massimo di 90 giorni, per l'acquisizione di informazioni o certificazioni relative a fatti, stati o quantità non attestati in documenti già in possesso del comune o di altre pubbliche amministrazioni (legge 7.8.1990 n. 241 e smi).

Decorso i termini suindicati il soggetto interessato può proporre, entro un anno dalla scadenza dei termini, ricorso al tribunale amministrativo (anche senza necessità di diffida).

3 - ORARI D'UFFICIO

Per migliorare la produttività dell'ufficio tecnico la direzione ha ritenuto opportuno regolare per i cittadini l'accesso all'ufficio stesso con i seguenti orari :

- **Da lunedì a venerdì : dalle ore 8.30 alle ore 12.15**
- **Pomeriggio chiuso al pubblico**

Per eventuali urgenze contattare:

- Ufficio tecnico Lavori Pubblici, ing. Felice Pellegrini - tel. 0462 508231
- Ufficio Tecnico Edilizia Privata, arch. Alberto Salmi – tel. 0462 508249

4 - LA VOCE DEI CITTADINI

Tutti gli utenti possono presentare al Responsabile del Servizio, al Segretario o ad un collaboratore del servizio tecnico, reclami relativamente all'erogazione del servizio, con particolare riferimento a quanto disposto dalla presente Carta dei Servizi.

Il reclamo o la segnalazione deve essere presentata in forma scritta (*moduli ritirabili presso il Comune o via Internet*) e sottoscritta dal presentatore mediante consegna diretta o per posta elettronica all'indirizzo:

- modulo di reclamo via internet : **www.comune.predazzo.tn.it**

Ufficio Tecnico – Comune di Predazzo

info@comune.predazzo.tn.it

Tel 0462.508227