

MODULO B)

DA PRESENTARE AL COMUNE ENTRO IL 31.05 _____

**- DOMANDA DI CONCESSIONE DI UN CONTRIBUTO PER L'ATTIVITA'
ORDINARIA RELATIVA ALL'ANNO _____**

L sottoscritt _____ nat a _____ il _____ residente a
_____ via/piazza _____ n. _____ tel. _____ in qualità di
Presidente/legale rappresentante dell'Ente Associazione – Comitato denominato/a (1)
_____ codice
fiscale/p.iva _____ con sede in _____ via/piazza
_____ n. _____ chiede di ottenere la concessione di un contributo a sostegno dell'attività
ordinaria che il predetto Ente-Associazione-Comitato intende svolgere durante il corrente
anno nel settore (2) _____

Il sottoscritto dichiara che l'Ente-Associazione-Comitato di cui sopra:

- non persegue finalità di lucro e non ripartisce utili ai soci;

- non fa parte dell'articolazione politico amministrativa di alcun partito, secondo quanto previsto dall'art. 7 della L. 02.05.1974, n. 115 e dalla L. 18.11.1981, n. 659.

NOTE:

- (1) indicare l'esatta denominazione dell'Ente/Associazione/Comitato;

- (2) indicare il settore di attività in cui opera l'Ente/Associazione/Comitato con riferimento alle seguenti categorie: assistenza e sicurezza sociale; attività sportive e ricreative del tempo libero; attività per la tutela dei valori monumentali; storici e tradizionali; culto pubblico; cultura ed informazione; sviluppo economico e turistico; tutela dei valori ambientali.

Il sottoscritto dichiara altresì:

- di impegnarsi ad utilizzare il contributo che sarà eventualmente concesso esclusivamente per l'attività dell'Ente-Associazione-Comitato di cui sopra ed in particolare per l'attuazione del programma allegato;
- che l'Ente-Associazione-Comitato ha ricevuto durante lo scorso anno contributi dal Comune di Predazzo per complessivi € _____ e da altri Enti pubblici o privati per complessivi € _____
- n. c/c _____ Banca _____
ABI _____ CAB _____ CIN _____, presso cui accreditare il contributo che eventualmente verrà concesso.

Allega la seguente documentazione:

- a) copia dello statuto, solo se la domanda è presentata per la prima volta;
- b) programma di attività per l'anno in corso, firmato dal legale rappresentante, dal segretario e, ove esista, dall'organo di revisione;
- c) relativo piano finanziario (entrate/spese previste), come da modello fornito dal Comune (All.to 1) firmato dal legale rappresentante, dal segretario e, ove esista, dall'organo di revisione;
- d) rendiconto della gestione dell'anno precedente, firmato dal legale rappresentante, dal segretario e, ove esista, dall'organo di revisione, come da modello (All.to 2);
- e) dichiarazione ai fini dell'assoggettamento alla ritenuta del 4% (art. 28 DPR 600/73), come da fac-simile fornito dal Comune (All.to 3).

Distinti saluti.

(DATA) _____

(TIMBRO) _____
(Firma del legale rappresentante)